

Любинское городское поселение
Любинского муниципального района
Омской области

УСТАВ

Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНЫ ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Омской области

« 30 » _____ 2011 г.

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕГИСТРАЦИОННЫЙ

№ *21155511018041001*

Начальник

В. В. Бураев

Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Омской области

(в редакции решения
Совета Любинского городского
поселения от 05 мая 2011 № 13)

ПРИНЯТ

Решением Совета Любинского
городского поселения
от 29 ноября 2005 г. № 27

ЗАРЕГИСТРИРОВАНЫ ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Омской области
28 декабря 2011
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕГИСТРАЦИОННЫЙ
№ *Р41 5551102-11/001*
Начальник *В.Г. Бурцев*
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Омской области

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Омской области
15 октября 2012 г.
Зарегистрированы изменения в устав
Государственный регистрационный
№ *Р41 5551102-12/002*
Начальник/заместитель начальника
Управления Минюста России по Омской области

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Омской области
19 декабря 2014 г.
Зарегистрированы изменения в устав
Государственный регистрационный
№ *Р41 5551102-14/003*
Начальник/заместитель начальника
Управления Минюста России по Омской области

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Омской области
21 августа 2015 г.
Зарегистрированы изменения в устав
Государственный регистрационный
№ *Р41 5551102-15/001*
Начальник/заместитель начальника
Управления Минюста России по Омской области

УСТАВ
ОАО «Омский завод по производству
и ремонту автомобильных шин
«Омскшина»

ИДЕНТИФИКАЦИОННЫЙ КОДИФИКАТОР

ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
Статья 1. Наименование и правовой статус городского поселения.....	1
Статья 2. Границы городского поселения.....	1
Статья 3. Символика городского поселения и порядок ее официального использования.....	1
ГЛАВА II. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ	
Статья 4. Вопросы местного значения городского поселения.....	1
Статья 4.1. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений.....	4
Статья 5. Осуществление органами местного самоуправления Любинского городского поселения отдельных государственных полномочий.....	5
ГЛАВА III. УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ	
Статья 6. Местный референдум.....	5
Статья 7. Муниципальные выборы.....	6
Статья 8. Голосование по отзыву депутата Совета городского поселения, выборного должностного лица местного самоуправления городского поселения.....	7
Статья 9. Правотворческая инициатива граждан.....	8
Статья 10. Территориальное общественное самоуправление.....	9
Статья 11. Публичные слушания.....	9
Статья 12. Собрания граждан.....	10
Статья 13. Конференция граждан (собрание делегатов).....	11
Статья 14. Опрос граждан.....	11
Статья 15. Обращения граждан в органы местного самоуправления Любинского городского поселения.....	12
ГЛАВА IV. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЛЮБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ	
Статья 16. Структура органов местного самоуправления Любинского городского поселения.....	12
Статья 17. Совет Любинского городского поселения.....	13
Статья 18. Компетенция Совета Любинского городского поселения.....	13
Статья 19. Порядок рассмотрения и принятия Советом Любинского городского поселения правовых актов.....	15
Статья 20. Депутат Совета Любинского городского поселения.....	16
Статья 21. Председатель Совета Любинского городского поселения.....	18
Статья 22. Заместитель председателя Совета Любинского городского поселения.....	19
Статья 23. Комиссии Совета Любинского городского поселения.....	19
Статья 23.1. Право депутатов на образование депутатских объединений (групп).....	19
Статья 24. Досрочное прекращение полномочий Совета Любинского городского поселения.....	20

Статья 25. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета Любинского городского поселения.....	21
Статья 26. Глава Любинского городского поселения.....	21
Статья 27. Полномочия главы Любинского городского поселения.....	22
Статья 28. Правовые акты главы Любинского городского поселения.....	24
Статья 29. Досрочное прекращение полномочий главы Любинского городского поселения.....	24
Статья 30. Исполнение полномочий главы Любинского городского поселения.....	25
Статья 31. Администрация Любинского городского поселения.....	26
Статья 32. Компетенция Администрации городского поселения.....	26
Статья 33. Взаимоотношения органов местного самоуправления Любинского городского поселения с органами местного самоуправления Любинского муниципального района, в состав которого входит Любинское городское поселение.....	28
Статья 34. Избирательная комиссия Любинского городского поселения.....	29
ГЛАВА V. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ	
Статья 35. Муниципальные правовые акты Любинского городского поселения.....	29
Статья 36. Подготовка муниципальных правовых актов.....	30
Статья 37. Вступление в силу и опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов.....	30
ГЛАВА VI. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА ЛЮБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ	
Статья 38. Муниципальная служба Любинского городского поселения.....	31
Статья 39. Статус муниципального служащего Любинского городского поселения.....	31
ГЛАВА VII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЛЮБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ	
Статья 40. Экономическая основа местного самоуправления Любинского городского поселения.....	31
Статья 41. Муниципальное имущество Любинского городского поселения.....	32
42. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом Любинского городского поселения.....	33
Статья 43. Полномочия органов местного самоуправления городского поселения по управлению и распоряжению муниципальной собственностью.....	33
ГЛАВА VIII. ФИНАНСОВАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЛЮБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ	
Статья 44. Бюджет Любинского городского поселения.....	34
Статья 45. Формирование доходов и расходов бюджета поселения.....	35
Статья 46. Муниципальный заказ.....	36
Статья 47. Муниципальные заимствования.....	36
Статья 48. Организация исполнения городского бюджета.....	36
Статья 49. Контроль за исполнением бюджета поселения.....	36

ГЛАВА IX. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 50. Ответственность органов местного самоуправления
Любинского городского поселения и должностных
лиц местного самоуправления Любинского городского
поселения перед населением Любинского городского поселения.....37

Статья 51. Ответственность органов местного самоуправления
Любинского городского поселения и должностных
лиц местного самоуправления Любинского городского
поселения перед государством.....38

Статья 52. Ответственность главы Любинского городского
поселения перед государством.....38

Статья 53. Удаление главы Любинского городского поселения
Любинского муниципального района в отставку.....39

ГЛАВА X. ПРИНЯТИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ, ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ И
ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ УСТАВА ЛЮБИНСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 54. Принятие Устава Любинского городского поселения,
решения о внесении изменений и (или) дополнений в
Устав Любинского городского поселения.....42

Статья 55. Вступление в силу Устава Любинского
городского поселения, решения о внесении изменений
и (или) дополнений в Устав Любинского городского поселения.....43

Статья 56. Прекращение действия Устава
Любинского городского поселения.....44

ГЛАВА XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ
Статья 57. Вступление в силу настоящего Устава.....44

УСТАВ
Любинского городского поселения Любинского муниципального
района Омской области

ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование и правовой статус городского поселения

Любинское городское поселение Любинского муниципального района Омской области (далее городское поселение) имеет правовой статус городского поселения.

Статья 2. Границы городского поселения

1. Территория городского поселения определена границами, которые установлены Законом Омской области от 30 июля 2004 года № 548-ОЗ «О границах и статусе муниципальных образований Омской области». Неотъемлемой частью настоящего Устава и официальным документом, фиксирующим границы городского поселения, является схема городского поселения, разработанная в соответствии с требованиями градостроительного и земельного законодательства.

Статья 3. Символика городского поселения и порядок ее официального использования

Городское поселение вправе устанавливать официальные символы (герб, эмблему, флаг). Официальные символы городского поселения и порядок официального использования указанных символов устанавливаются уставом городского поселения и (или) нормативными правовыми актами Совета городского поселения.

ГЛАВА II. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В
ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

Статья 4. Вопросы местного значения городского поселения

1. К вопросам местного значения городского поселения относятся:

- 1) формирование, утверждение, исполнение бюджета городского поселения и контроль за исполнением данного бюджета;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов городского поселения;

- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского поселения;
- 4) организация в границах городского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- 5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в городском поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;
- 7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского поселения;
- 8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах городского поселения;
- 9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского поселения;
- 10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского поселения;
- 11) создание условий для обеспечения жителей городского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 12) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского поселения;
- 13) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского поселения услугами организаций культуры;
- 14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального значения), расположенных на территории городского поселения;
- 15) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском поселении;
- 16) обеспечение условий для развития на территории городского поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского поселения;

17) создание условий для массового отдыха жителей городского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;

18) формирование архивных фондов городского поселения;

19) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

20) организация благоустройства и озеленения территории городского поселения, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов городского поселения;

21) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель поселения;

22) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов, организация освещения улиц и установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов;

23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

24) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

25) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского поселения;

26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского поселения;

28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

29) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

31) осуществление муниципального лесного контроля и надзора;

32) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

33) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Статья 4.1. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений

1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:
 - 1) создание музеев поселения;
 - 2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
 - 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
 - 4) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находящихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;
 - 5) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;
 - 6) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;
 - 7) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского поселения;
 - 8) создание муниципальной пожарной охраны;
 - 9) создание условий для развития туризма.
2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Омской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 5. Осуществление органами местного самоуправления Любинского городского поселения отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления Любинского городского поселения осуществляют переданные им отдельные государственные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Омской области.

2. Исполнение государственных полномочий органами местного самоуправления Любинского городского поселения осуществляется за счет субвенций, предоставляемых из средств соответствующих бюджетов.

3. Совет Любинского городского поселения в соответствии с бюджетным законодательством вправе принять решение об использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств Любинского городского поселения для осуществления органами местного самоуправления Любинского городского поселения переданных им отдельных государственных полномочий в случае, если такое использование материальных ресурсов и финансовых средств ведет к увеличению социальной защищенности населения Любинского городского поселения либо к улучшению качества предоставляемых услуг.

Такое решение должно предусматривать допустимый предел использования указанных средств и ресурсов.

4. Органы местного самоуправления Любинского городского поселения и должностные лица местного самоуправления Любинского городского поселения обязаны предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

5. Органы местного самоуправления Любинского городского поселения Любинского муниципального района участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия Советом Любинского городского поселения Любинского муниципального района решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

ГЛАВА III. УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 6. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением Любинского городского поселения вопросов местного значения. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах Любинского

городского поселения. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. На местный референдум могут быть вынесены вопросы местного значения, за исключением вопросов, перечень которых предусмотрен Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом Любинского городского поселения в течение 30 дней со дня поступления в Совет Любинского городского поселения документов, на основании которых назначается местный референдум.

Инициативу проведения местного референдума могут выдвинуть:

1) граждане Российской Федерации, имеющие право на участие в местном референдуме;

2) избирательные объединения, иные общественные объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) Совет Любинского городского поселения и глава Любинского городского поселения совместно.

В случае, если местный референдум не назначен Советом Любинского городского поселения в установленные сроки, местный референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы Любинского городского поселения, органов государственной власти Омской области, избирательной комиссии Омской области или прокурора.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Омской области и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории Любинского городского поселения в соответствии с федеральным законом.

5. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории Любинского городского поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

Статья 7. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета Любинского городского поселения, выборных должностных лиц местного самоуправления Любинского городского поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Решение о назначении муниципальных выборов должно быть принято Советом Любинского городского поселения не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении муниципальных выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящей части, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

3. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией Любинского городского поселения или судом.

4. При проведении выборов в органы местного самоуправления Любинского городского поселения применяются:

- мажоритарная система относительного большинства - при проведении выборов главы Любинского городского поселения. Выборы проводятся по единому избирательному округу, включающему в себя всю территорию Любинского городского поселения. Избранным признается кандидат, получивший наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, относительно любого другого кандидата;

- мажоритарная система относительного большинства - при проведении выборов депутатов Совета Любинского городского поселения. Выборы проводятся по одномандатным и (или) многомандатным избирательным округам, образуемым на территории Любинского городского поселения.

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 8. Голосование по отзыву депутата Совета городского поселения, выборного должностного лица местного самоуправления городского поселения

1. Голосование по отзыву депутата Совета городского поселения, Главы городского поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принимаемым в соответствии с ним законом Омской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Основанием отзыва депутата Совета городского поселения, Главы городского поселения могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

3. Условием назначения голосования по отзыву депутата Совета городского поселения, Главы городского поселения является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых является равным количеству подписей участников референдума, установленному законом Омской области для поддержки инициативы проведения местного референдума.

4. Совет городского поселения назначает голосование по отзыву депутата Совета городского поселения, Главы городского поселения в течение 30 дней со дня поступления в Совет городского поселения документов о выдвижении соответствующей инициативы.

5. Депутат Совета городского поселения, Глава городского поселения имеет право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в том числе в рамках бесплатной печатной площади, предоставляемой в муниципальных средствах массовой информации.

6. Депутат Совета городского поселения, Глава городского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных соответственно в Любинском городского поселении (избирательном округе).

7. Итоги голосования по отзыву депутата Совета городского поселения, Главы городского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 9. Правотворческая инициатива граждан

1. Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, имеет право выступить с правотворческой инициативой. Порядок реализации права на правотворческую инициативу устанавливается нормативным правовым актом Совета Любинского городского поселения в соответствии с федеральным законом. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом Совета Любинского городского поселения и не может превышать 3 процента от числа жителей Любинского городского поселения, обладающих избирательным правом.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления Любинского городского поселения или должностным лицом местного самоуправления Любинского городского поселения, к компетенции которых относится принятие такого акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

3. Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

4. В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления Любинского городского поселения, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

5. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 10. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Любинского городского поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета Любинского городского поселения определяются нормативными правовыми актами Совета Любинского городского поселения.

Статья 11. Публичные слушания

1. Главой Любинского городского поселения или Советом Любинского городского поселения для обсуждения с участием населения проектов муниципальных правовых актов Любинского городского поселения по вопросам местного значения могут проводиться публичные слушания. Инициатива по проведению таких слушаний может принадлежать населению Любинского городского поселения, главе Любинского городского поселения или Совету Любинского городского поселения. Решение о назначении публичных слушаний, инициированных населением или Советом Любинского городского поселения, принимает Совет Любинского городского поселения, а о назначении публичных слушаний, инициированных главой Любинского городского поселения - глава Любинского городского поселения.

2. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава Любинского городского поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Любинского городского поселения, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе

вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект бюджета Любинского городского поселения и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития Любинского городского поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании Любинского городского поселения.

3. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Совета Любинского городского поселения.

Статья 12. Собрания граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Любинского городского поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета Любинского городского поселения, главы Любинского городского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета Любинского городского поселения или главы Любинского городского поселения, назначается соответственно Советом Любинского городского поселения или главой Любинского городского поселения.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, должно быть проведено в течение 30 дней со дня поступления инициативы о его проведении в Совет Любинского городского поселения.

3. Решение о назначении собрания граждан, проводимого по инициативе населения, принимается Советом Любинского городского поселения не позже чем через 10 дней со дня выдвижения такой инициативы и подлежит опубликованию (обнародованию) в течение 7 дней со дня его принятия.

4. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются федеральным законом,

настоящим Уставом, решениями Совета Любинского городского поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

5. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 13. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения Любинского городского поселения, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления Любинского городского поселения в случаях, предусмотренных нормативным правовым актом Совета Любинского городского поселения, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Конференция граждан (собрание делегатов) по указанным в пункте 1 настоящей статьи вопросам проводится по инициативе, оформленной в виде решения:

- 1) Совета Любинского городского поселения;
- 2) главы Любинского городского поселения.

3. Избрание делегатов - участников конференции граждан (собрания делегатов) осуществляется собранием граждан, проводимым в соответствии с настоящим Уставом.

4. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов, опубликования итогов конференции граждан (собрания делегатов) устанавливается нормативными правовыми актами Совета Любинского городского поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

5. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 14. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории Любинского городского поселения или на ее части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления Любинского городского поселения и должностными лицами местного самоуправления Любинского городского поселения, а также органами государственной власти. Результаты опроса носят рекомендательный характер. В опросе могут принимать участие жители Любинского городского поселения, обладающие избирательным правом.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета Любинского городского поселения или главы Любинского городского поселения - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Омской области - для учета мнения граждан об изменении целевого назначения земель городского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

Такая инициатива выражается в принятии указанными органами или должностным лицом соответствующего правового акта.

3. Опрос граждан назначается Советом Любинского городского поселения не позднее чем через 30 дней после принятия акта, принятого в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи. Опрос граждан должен быть проведен не позднее чем через 20 дней с момента его назначения.

4. Решение Совета Любинского городского поселения о назначении опроса граждан должно быть опубликовано (обнародовано) в течение 5 дней с момента его принятия.

Такое решение должно определять:

- 1) дату и сроки проведения опроса;
- 2) формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методику проведения опроса;
- 4) форму опросного листа;
- 5) минимальную численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

5. Порядок проведения опроса определяется нормативными правовыми актами Совета Любинского городского поселения.

Статья 15. Обращения граждан в органы местного самоуправления Любинского городского поселения

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления Любинского городского поселения.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА IV. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЛЮБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 16. Структура органов местного самоуправления Любинского городского поселения

Структуру органов местного самоуправления Любинского городского поселения составляют:

- 1) Совет Любинского городского поселения;
- 2) глава Любинского городского поселения;
- 3) администрация Любинского городского поселения;
- 4) контрольный орган Любинского городского поселения.

Статья 17. Совет Любинского городского поселения

1. Совет Любинского городского поселения избирается на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

2. Численность депутатов Совета Любинского городского поселения составляет 15 человек.

3. Совет Любинского городского поселения решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на сессиях. Очередные сессии созываются председателем Совета Любинского городского поселения как правило не реже одного раза в три месяца. Внеочередные сессии созываются председателем Совета Любинского городского поселения по собственной инициативе, по инициативе не менее 1/3 от установленного настоящим Уставом числа депутатов Совета Любинского городского поселения (далее - установленное число депутатов).

4. Заседание Совета Любинского городского поселения не может считаться правомочным, если на нём присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Заседания Совета Любинского городского поселения проводятся не реже одного раза в три месяца. Вновь избранный Совет городского поселения собирается на первое заседание в срок, который не может превышать 30 дней со дня избрания представительного органа в правомочном составе.

5. Совет Любинского городского поселения обладает правами юридического лица.

6. Расходы на обеспечение деятельности Совета Любинского городского поселения предусматриваются в соответствии с бюджетным законодательством в бюджете Любинского городского поселения.

7. Порядок организации деятельности Совета Любинского городского поселения определяется регламентом работы Совета Любинского городского поселения.

Статья 18. Компетенция Совета Любинского городского поселения

1. В исключительной компетенции Совета Любинского городского поселения находятся:

- 1) принятие Устава Любинского городского поселения и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета Любинского городского поселения на очередной финансовый год и утверждение отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития Любинского городского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Любинского городского поселения;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

7) определение порядка участия Любинского городского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Любинского городского поселения;

9) контроль за исполнением другими органами местного самоуправления Любинского городского поселения и должностными лицами местного самоуправления Любинского городского поселения полномочий по решению вопросов местного значения.

10) принятие решения об удалении главы Любинского городского поселения в отставку.

2. Кроме названных в части 1 настоящей статьи полномочий Совет Любинского городского поселения обладает также следующими полномочиями:

1) принятие решения о проведении местного референдума;

2) назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний, собраний, опросов граждан, а также определение порядка их проведения;

3) назначение и определение порядка проведения конференций граждан;

4) принятие предусмотренных настоящим Уставом решений о выдвижении инициативы изменения границ Любинского городского поселения, а также преобразования Любинского городского поселения;

5) утверждение структуры администрации Любинского городского поселения по представлению главы Любинского городского поселения, принятие положения об администрации Любинского городского поселения;

6) осуществление права законодательной инициативы в Законодательном Собрании Омской области;

7) принятие решений о целях, формах, суммах долгосрочных заимствований, выпуске местных займов, лотерей.

8) установление порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

9) установление порядка привлечения Любинским городским поселением заемных средств;

10) определение полномочий органов или должностных лиц Любинского городского поселения на осуществление муниципального контроля на территории Любинского городского поселения;

11) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Омской области, настоящим Уставом.

3. Совет Любинского городского поселения заслушивает ежегодные отчеты главы Любинского городского поселения о результатах его деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом Любинского городского поселения.

4. Совет Любинского городского поселения обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами, законами Омской области, настоящим Уставом.

Статья 19. Порядок рассмотрения и принятия Советом Любинского городского поселения правовых актов

1. По вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Омской области, настоящим Уставом Совет Любинского городского поселения принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории городского поселения (далее - решения Совета Любинского городского поселения нормативного характера), решение об удалении главы Любинского городского поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета Любинского городского поселения и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Омской области, настоящим Уставом.

Решения Совета Любинского городского поселения принимаются открытым или тайным голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов, если иное не установлено настоящим Уставом.

2. Решения Совета Любинского городского поселения о принятии Устава Любинского городского поселения, внесении изменений и (или) дополнений в Устав Любинского городского поселения (далее - решение о принятии Устава) принимаются не менее чем 2/3 голосов от установленного числа депутатов. Инициатива по внесению на рассмотрение Совета Любинского городского поселения проекта устава Любинского городского поселения, а также проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Любинского городского поселения, может исходить от

главы Любинского городского поселения или от депутатов Совета Любинского городского поселения, численностью не менее 1/3 от установленного числа депутатов.

3. Проекты решений Совета Любинского городского поселения, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета Любинского городского поселения главой Любинского городского поселения или при наличии заключения главы Любинского городского поселения.

4. Решение Совета Любинского городского поселения нормативного характера в течение 10 дней со дня его принятия направляется главе Любинского городского поселения для подписания и обнародования. Глава Любинского городского поселения в течение 10 дней со дня поступления к нему решения подписывает и обнародует его.

Глава Любинского городского поселения, исполняющий полномочия главы администрации имеет право отклонить решение Совета Любинского городского поселения нормативного характера и в течение 10 дней возвратить в Совет Любинского городского поселения с мотивированным обоснованием его отклонения или с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. В этом случае нормативный правовой акт повторно рассматривается Советом Любинского городского поселения. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее 2/3 голосов от установленного числа депутатов, он подлежит подписанию главой Любинского городского поселения в течение 7 дней и обнародованию.

5. Решения Совета Любинского городского поселения вступают в силу с момента их подписания главой Любинского городского поселения, если иной порядок не установлен законодательством, настоящим Уставом или самим решением. Решения Совета Любинского городского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Решения Совета Любинского городского поселения, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Статья 20. Депутат Совета Любинского городского поселения

1. Полномочия депутата Совета Любинского городского поселения начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета Любинского городского поселения нового созыва.

2. Депутаты Совета Любинского городского поселения осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

На постоянной основе могут работать председатель Совета Любинского городского поселения, заместитель председателя Совета Любинского городского поселения.

Для осуществления полномочий на постоянной основе депутат Совета Любинского городского поселения подает письменное заявление в Совет Любинского городского поселения, который принимает решение по данному вопросу.

7. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат Совета Любинского городского поселения не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутаты Совета Любинского городского поселения не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу об административном правонарушении.

3. Формами депутатской деятельности являются:

1) участие в заседаниях Совета Любинского городского поселения;

2) участие в работе комиссий Совета Любинского городского поселения;

3) подготовка и внесение проектов решений на рассмотрение Совета Любинского городского поселения;

4) участие в выполнении поручений Совета Любинского городского поселения.

4. Для реализации своих полномочий на заседаниях Совета Любинского городского поселения депутат имеет право:

1) предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Совета Любинского городского поселения;

- 2) вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;
- 3) вносить предложения о заслушивании на заседании отчета или информации должностных лиц, возглавляющих органы, подконтрольные Совету Любинского городского поселения;
- 4) вносить предложения о проведении депутатских расследований по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета Любинского городского поселения;
- 5) ставить вопросы о необходимости разработки новых решений;
- 6) участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании, требовать ответа и давать им оценку;
- 7) выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, давать справки;
- 8) вносить поправки к проектам решений Совета Любинского городского поселения;
- 9) оглашать на заседаниях Совета Любинского городского поселения обращения граждан, имеющие общественное значение;
- 10) знакомиться с текстами выступлений в стенограммах и протоколах заседаний Совета Любинского городского поселения.

Статья 21. Председатель Совета Любинского городского поселения

1. Организацию деятельности Совета Любинского городского поселения осуществляет председатель Совета Любинского городского поселения, избираемый тайным голосованием простым большинством голосов от установленного числа депутатов. Решение об освобождении председателя Совета Любинского городского поселения от должности принимается большинством не менее 2/3 голосов от установленного числа депутатов.

2. Председатель Совета Любинского городского поселения:

- 1) осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета Любинского городского поселения и вопросов, вносимых на рассмотрение Совета Любинского городского поселения;
- 2) созывает заседания Совета Любинского городского поселения, доводит до сведения депутатов Совета Любинского городского поселения время и место их проведения, а также проект повестки дня;
- 3) ведет заседания Совета Любинского городского поселения;
- 4) оказывает содействие депутатам Совета Любинского городского поселения в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;
- 5) принимает меры по обеспечению гласности и учета общественного мнения в работе Совета Любинского городского поселения;
- 6) подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета Любинского городского поселения;

7) координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с регламентом Совета Любинского городского поселения.

3. Председатель Совета Любинского городского поселения издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета Любинского городского поселения, подписывает решения Совета Любинского городского поселения, не имеющие нормативного характера.

Статья 22. Заместитель председателя Совета Любинского городского поселения

Заместитель председателя Совета Любинского городского поселения избирается тайным голосованием простым большинством голосов от установленного числа депутатов по предложению председателя Совета Любинского городского поселения. Решение об освобождении заместителя председателя Совета Любинского городского поселения от должности принимается простым большинством голосов от установленного числа депутатов.

Статья 23. Комиссии Совета Любинского городского поселения

1. Совет Любинского городского поселения из числа депутатов образует комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к компетенции Совета Любинского городского поселения.

2. Совет Любинского городского поселения в целях осуществления контроля за решением вопросов местного значения, осуществляемым другими органами местного самоуправления Любинского городского поселения, вправе создавать временные комиссии, которые могут быть образованы по предложению группы депутатов, численностью не менее 1/3 от установленного числа депутатов Совета Любинского городского поселения.

3. Количественный и персональный состав комиссий определяется на основании личных заявлений депутатов и утверждается Советом Любинского городского поселения в соответствии с регламентом Совета Любинского городского поселения

Статья 23.1. Право депутатов на образование депутатских объединений (групп)

Депутаты Совета Любинского городского поселения имеют право на образование депутатских объединений (групп).

Порядок образования депутатских объединений (групп), условия участия депутатов в их деятельности, процедура регистрации и полномочия

депутатских объединений (групп) определяются Советом Любинского городского поселения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Омской области

Статья 24. Досрочное прекращение полномочий Совета Любинского городского поселения

1. Полномочия Совета городского поселения могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия Совета городского поселения также прекращаются:

1) в случае принятия указанным органом решения о самороспуске;

2) в случае вступления в силу решения Омского областного суда о неправомочности данного состава депутатов Совета городского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частью 3 статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

4) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

4) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

5) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Выступить с инициативой о самороспуске Совета Любинского городского поселения могут:

1) группа депутатов Совета Любинского городского поселения в количестве не менее 1/3 от установленного числа депутатов;

2) председатель Совета Любинского городского поселения;

3) глава Любинского городского поселения.

3. Решение о самороспуске принимается не менее чем 2/3 голосов от установленного числа депутатов Совета Любинского городского поселения.

4. Досрочное прекращение полномочий Совета Любинского городского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

5. В случае досрочного прекращения полномочий Совета Любинского городского поселения досрочные выборы в Совет Любинского городского поселения проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 25. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета Любинского городского поселения

Полномочия депутата Совета Любинского городского поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий Совета Любинского городского поселения;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) в иных случаях, установленных федеральным законодательством.

Статья 26. Глава Любинского городского поселения

1. Глава Любинского городского поселения является высшим должностным лицом Любинского городского поселения.

2. Глава Любинского городского поселения избирается на муниципальных выборах и возглавляет администрацию Любинского городского поселения.

3. Срок полномочий главы Любинского городского поселения составляет 5 лет.

4. Полномочия главы Любинского городского поселения начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются с момента вступления в должность вновь избранного главы Любинского городского поселения.

5. Глава Любинского городского поселения вступает в должность на заседании Совета Любинского городского поселения, которое проводится в срок не позднее 7 дней со дня регистрации избранного главы Любинского городского поселения избирательной комиссией Любинского городского поселения.

6. При вступлении в должность глава Любинского городского поселения принимает присягу следующего содержания:

«Клянусь при осуществлении полномочий главы Любинского городского поселения неукоснительно соблюдать Конституцию Российской Федерации, Устав (Основной Закон) Омской области, федеральные и областные законы, Устав Любинского городского поселения, обеспечивать и защищать права и свободы человека и гражданина, все свои знания и опыт отдать на благо жителей Любинского городского поселения.

7. Глава Любинского городского поселения не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Глава Любинского городского поселения не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

Статья 27. Полномочия главы Любинского городского поселения

Глава Любинского городского поселения осуществляет следующие полномочия:

1) представляет Любинское городское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Любинского городского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом Любинского городского поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета Любинского городского поселения;

5) обеспечивает защиту прав и свобод человека и гражданина;

6) осуществляет от имени Любинского городского поселения в соответствии с правовыми актами Совета Любинского городского поселения правомочия владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью Любинского городского поселения;

7) представляет на утверждение Совета Любинского городского поселения проекты планов и программ развития Любинского городского поселения, организует их исполнение;

8) организует взаимодействие администрации Любинского городского поселения с муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями;

9) контролирует выполнение решений, принятых на местном референдуме, решений Совета Любинского городского поселения;

10) представляет Совету Любинского городского поселения ежегодный отчет о положении дел в Любинском городском поселении;

11) организует прием граждан работниками администрации Любинского городского поселения, рассматривает обращения граждан, лично ведет прием граждан;

12) осуществляет функции главного распорядителя и распорядителя бюджетных средств при исполнении бюджета Любинского городского поселения;

13) утверждает штатное расписание, организует работу с кадрами в администрации Любинского городского поселения, их аттестацию, переподготовку и повышение квалификации;

14) осуществляет прием на работу и увольнение работников администрации Любинского городского поселения, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности, распределяет обязанности между работниками администрации Любинского городского поселения;

15) представляет Совету Любинского городского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом Любинского городского поселения;

16) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;

17) осуществляет иные полномочия, возложенные на него законодательством, настоящим Уставом, правовыми актами Совета Любинского городского поселения.

Статья 28. Правовые акты главы Любинского городского поселения

1. Глава Любинского городского поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета Любинского городского поселения, издает постановления администрации Любинского городского поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Омской области, а также распоряжения администрации Любинского городского поселения по вопросам организации работы администрации Любинского городского поселения.

2. Правовые акты главы Любинского городского поселения, кроме указанных в пункте 3 настоящей статьи, вступают в силу со дня их подписания, если в самом акте не определено иное.

3. Нормативные правовые акты главы Любинского городского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Статья 29. Досрочное прекращение полномочий главы Любинского городского поселения

Полномочия главы Любинского городского поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы Любинского городского поселения.

12) преобразования городского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 4 - 7 статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения городского поселения;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более, чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ городского поселения или объединения поселения с городским округом.

Статья 30. Исполнение полномочий главы Любинского городского поселения

1. В случае досрочного прекращения полномочий главы Любинского городского поселения его полномочия временно, до вступления в должность вновь избранного главы Любинского городского поселения, осуществляет заместитель главы Любинского городского поселения.

В случае если заместитель главы Любинского городского поселения не назначен или отсутствует, указанные полномочия исполняет лицо, определенное Советом Любинского городского поселения.

2. В случае временного отсутствия главы Любинского городского поселения (отпуск, болезнь, командировка) его полномочия, кроме определенных пунктами 1 - 4 и 12 - 15 статьи 27 настоящего Устава, а также по отмене правовых актов главы Любинского городского поселения исполняет заместитель главы Любинского городского поселения, а если заместитель отсутствует, либо не назначен - иное лицо по решению Совета Любинского городского поселения.

Статья 31. Администрация Любинского городского поселения

1. Администрация Любинского городского поселения является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления.

2. Деятельностью администрации Любинского городского поселения руководит на основе единоначалия глава администрации. Главой администрации Любинского городского поселения является глава Любинского городского поселения.

3. Администрация Любинского городского поселения подотчетна Совету Любинского городского поселения.

4. Структура администрации Любинского городского поселения утверждается Советом Любинского городского поселения по представлению главы Любинского городского поселения.

5. Администрация Любинского городского поселения обладает правами юридического лица.

6. Смета расходов на содержание администрации Любинского городского поселения включается в бюджет Любинского городского поселения в соответствии с бюджетным законодательством.

Статья 32. Компетенция Администрации городского поселения

1. Администрация городского поселения:

1) разрабатывает проект местного бюджета городского поселения, исполняет бюджет городского поселения, представляет на утверждение Совета городского поселения проект местного бюджета городского поселения и отчет о его исполнении, просит правовых актов о корректировке бюджета городского поселения и распределении средств, полученных в результате экономии расходов бюджета или превышения его доходов над расходами;

2) принимает решения о целях, формах, суммах заимствований (за исключением долгосрочных заимствований);

3) управляет и распоряжается имуществом, находящимся в собственности Любинского городского поселения;

4) разрабатывает и выполняет планы и программы экономического и социального развития Любинского городского поселения, организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Любинского городского поселения;

5) разрабатывает и утверждает схемы размещения нестационарных торговых объектов с учетом нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

6) принимает решение о создании муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, утверждает их уставы;

7) решает вопросы жизнеобеспечения Любинского городского поселения, предоставления его жителям необходимой продукции и услуг.

8) предоставляет бюджетные кредиты за счет средств бюджета Любинского городского поселения;

9) привлекает заемные средства, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг;

10) утверждает и реализует муниципальные программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организует проведение энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организует и проводит иные мероприятия, предусмотренные законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

11) создает условия для развития предпринимательской деятельности, малого и среднего бизнеса;

12) решает вопросы обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах Любинского городского поселения;

13) организует и осуществляет муниципальный контроль на территории городского поселения, разрабатывает и принимает административные регламенты проведения проверок при осуществлении муниципального контроля, организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности;

14) организация обеспечения надежного теплоснабжения потребителей на территории Любинского городского поселения, в том числе принятие мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

15) рассмотрение обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения в порядке, установленном правилами организации теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации;

16) выполнение требований, установленных правилами оценки готовности Любинского городского поселения к отопительному периоду, и контроль за готовностью теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному периоду;

17) согласование вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации;

18) утверждение схем теплоснабжения Любинского городского поселения с численностью населения менее пятисот тысяч человек, в том числе определение единой теплоснабжающей организации;

19) согласование инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

20) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Омской области и настоящим Уставом.

2. Администрация Любинского городского поселения осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами, законами Омской области и настоящим Уставом и не в праве принимать решения по вопросам компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Омской области, других муниципальных образований.

3. Правовые акты по вопросам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, принимает глава Любинского городского поселения.

Статья 33. Взаимоотношения органов местного самоуправления Любинского городского поселения с органами местного самоуправления Любинского муниципального района, в состав которого входит Любинское городское поселение

1. Глава Любинского городского поселения, Совет Любинского городского поселения несут ответственность за обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления Любинского городского поселения с органами местного самоуправления Любинского муниципального района, в состав которого входит Любинское городское поселение, в том числе посредством своевременного и полного рассмотрения обращений органов местного самоуправления Любинского муниципального района, реализации мер, направленных на устранение споров и разногласий, возникающих между органами местного самоуправления Любинского городского поселения и органами местного самоуправления Любинского муниципального района.

2. Органы местного самоуправления Любинского муниципального района, в состав которых входит Любинское городское поселение, вправе направлять обращения в Совет Любинского городского поселения, главе Любинского городского поселения, в администрацию Любинского городского поселения. Обращения, направленные в Совет Любинского городского поселения, должны быть рассмотрены на очередном заседании Совета Любинского городского поселения, в случае если обращение поступило не позднее чем за 14 дней до его проведения.

3. На обращения органов местного самоуправления Любинского муниципального района, в состав которых входит Любинское городское поселение, направленные главе Любинского городского поселения, в администрацию Любинского городского поселения и уполномоченными на то должностными лицами в течение одного месяца должен быть представлен ответ по существу.

4. Споры и разногласия, возникающие между органами местного самоуправления Любинского городского поселения и органами местного самоуправления Любинского муниципального района, в состав которых входит Любинское городское поселение, решаются путем консультаций и переговоров.

Статья 34. Избирательная комиссия Любинского городского поселения

1. Избирательная комиссия муниципального образования организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. Решением Совета Любинского городского поселения избирательной комиссии Любинского городского поселения может быть придан статус юридического лица.

3. Срок полномочий избирательной комиссии Любинского городского поселения составляет пять лет.

4. Формирование избирательной комиссии Любинского городского поселения осуществляется Советом Любинского городского поселения в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

5. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии Любинского городского поселения устанавливаются федеральным законом, Уставом (Основным Законом) Омской области и настоящим Уставом.

6. Избирательная комиссия Любинского городского поселения формируется в количестве восьми членов с правом решающего голоса.

ГЛАВА V. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 35. Муниципальные правовые акты Любинского городского поселения

1. Систему муниципальных правовых актов Любинского городского поселения образуют:

1) Устав Любинского городского поселения Любинского муниципального района, правовые акты, принятые на местном референдуме.

2) решения Совета Любинского городского поселения Любинского муниципального района;

3) постановления и распоряжения главы Любинского городского поселения Любинского муниципального района.

2. Устав городского поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Любинского городского поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу Любинского городского поселения и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом.

Статья 36. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета Любинского городского поселения, Главой Любинского городского поселения, иными выборными органами местного самоуправления, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокуратурой Любинского района Омской области.

Статья 37. Вступление в силу и опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, федеральным законом.

2. Муниципальные правовые акты городского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

3. Официальным опубликованием муниципальных правовых актов считается публикация их полного текста в печатном издании «Любинский муниципальный вестник».

4. Муниципальные правовые акты могут быть опубликованы и в иных печатных изданиях, а также доведены до всеобщего сведения (обнародованы) по телевидению и радио, разосланы органам государственной власти, органам местного самоуправления, организациям, должностным лицам, переданы по каналам связи, распространены в машиночитаемой форме.

5. Муниципальные правовые акты представительного органа муниципального образования о налогах и сборах, вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

ГЛАВА VI. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА ЛЮБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 38. Муниципальная служба Любинского городского поселения

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определению статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также принимаемыми в соответствии с ними законами Омской области, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 39. Статус муниципального служащего Любинского городского поселения

1. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Омской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

2. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательной комиссии Любинского городского поселения, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

3. Права и обязанности муниципального служащего Любинского городского поселения, меры поощрения и ответственность муниципального служащего устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Омской области.

ГЛАВА VII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЛЮБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 40. Экономическая основа местного самоуправления Любинского городского поселения

Экономическую основу местного самоуправления Любинского городского поселения составляют находящееся в муниципальной собственности Любинского городского поселения имущество, средства местного бюджета городского поселения, а также имущественные права Любинского городского поселения.

Статья 41. Муниципальное имущество Любинского городского поселения

1. В собственности Любинского городского поселения может находиться:

1) указанное в части 2 статьи 50 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2. В случаях возникновения у Любинского городского поселения права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в части 2 статьи 50 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

42. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом Любинского городского поселения

1. Любинскому городскому поселению как собственнику принадлежат права владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом.

От имени Любинского городского поселения права собственника в пределах представленных им полномочий осуществляют Совет Любинского городского поселения, глава Любинского городского поселения, администрация Любинского городского поселения.

2. Совет Любинского городского поселения, глава Любинского городского поселения вправе передавать муниципальное имущество Любинского городского поселения во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Омской области и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества Любинского городского поселения определяются решениями Совета Любинского городского поселения, устанавливающими правила, обязательные для исполнения на территории Любинского городского поселения, в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества Любинского городского поселения поступают в бюджет Любинского городского поселения.

Статья 43. Полномочия органов местного самоуправления городского поселения по управлению и распоряжению муниципальной собственностью

1. Совет городского поселения:

1) определяет порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью;

2) определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий;

3) определяет источники формирования уставного фонда муниципального унитарного предприятия;

4) устанавливает размер и сроки внесения в местный бюджет части прибыли муниципального унитарного предприятия, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

5) определяет порядок регулирования цен и тарифов на продукцию и услуги муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

6) устанавливает порядок передачи в аренду муниципального имущества; утверждает методику расчёта арендной платы за использование муниципального имущества, а также ежегодно утверждает базовую ставку арендной платы за использование муниципальным имуществом;

7) устанавливает порядок назначения и деятельности представителей городского поселения в органах управления открытых акционерных обществ, акции (доли в уставном капитале) которых находятся в муниципальной собственности городского поселения;

8) определяет порядок принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества в соответствии с федеральными законами;

9) определяет порядок и условия внесения вкладов в уставные капиталы открытых акционерных обществ и участия в некоммерческих организациях.

2. Администрация городского поселения:

1) формирует уставной фонд муниципального унитарного предприятия;

2) определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений;

3) утверждает уставы муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, а также вносимые в них изменения, в том числе утверждает уставы муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений в новой редакции;

3) назначает на должность и освобождает от должности руководителя муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор;

4) устанавливает порядок и сроки отчёта руководителя муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения о деятельности предприятия и учреждения, заслушивает указанный отчет;

5) назначает в установленном Советом городского поселения порядке представителей в органы управления хозяйственных обществ;

6) вносит на условиях, определяемых Советом городского поселения, вклады в уставные капиталы хозяйственных обществ и принимает решение об участии в некоммерческих организациях.

3. Органы местного самоуправления городского поселения могут осуществлять и иные полномочия в области управления и распоряжения муниципальной собственностью городского поселения в соответствии с федеральным и областным законодательством, порядком управления и распоряжения муниципальной собственностью, установленным Советом городского поселения.

ГЛАВА VIII. ФИНАНСОВАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЛЮБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 44. Бюджет Любинского городского поселения

1. Бюджет Любинского городского поселения (бюджет поселения) - форма образования и расходования денежных средств в расчете на финансовый год, предназначенных для исполнения расходных обязательств Любинского городского поселения.

2. Органы местного самоуправления Любинского городского поселения обеспечивают сбалансированность местного бюджета и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местных бюджетов, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств Любинского городского поселения.

3. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением осуществляется органами местного самоуправления Любинского городского поселения самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ними законами Омской области.

4. Порядок составления и рассмотрения местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении местного бюджета определяется нормативным правовым актом Совета Любинского городского поселения на основании законодательства Российской Федерации и законодательства Омской области.

5. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Любинского городского поселения, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

Глава Любинского городского поселения обеспечивает жителям поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

Статья 45. Формирование доходов и расходов бюджета поселения

1. Доходы бюджета поселения формируются в соответствии с бюджетным и налоговым законодательством.

2. Формирование расходов бюджета поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Любинского городского поселения, в том числе осуществляемыми за счет субвенций из федерального и областного бюджетов.

Статья 46. Муниципальный заказ

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2. Муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг оплачивается за счет средств местного бюджета.

3. Порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливается нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

Статья 47. Муниципальные заимствования

Любинское городское поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

Статья 48. Организация исполнения городского бюджета

Организация исполнения бюджета поселения осуществляется администрацией Любинского городского поселения.

Бюджет поселения исполняется на основе принципов: единства кассы и подведомственности расходов.

Исполнение бюджета поселения осуществляется в соответствии с законодательством, Положением о бюджетном процессе в Любинском городском поселении, утверждаемым Советом Любинского городского поселения.

Статья 49. Контроль за исполнением бюджета поселения

1. Совет Любинского городского поселения, администрация Любинского городского поселения, осуществляют контроль за исполнением бюджета поселения в соответствии с законодательством, Положением о бюджетном процессе в Любинском городском поселении, утверждаемым Советом Любинского городского поселения.

2. Отчет об исполнении бюджета поселения представляется в Совет Любинского городского поселения администрацией Любинского городского поселения.

3. Совет Любинского городского поселения имеет право принять решение об отклонении отчета об исполнении бюджета поселения, если в ходе проверки бюджета поселения выявлено несоответствие исполнения бюджета принятому решению о бюджета поселения при условии, что не вводился режим сокращения и блокировки расходов. При этом в соответствии с законодательством и настоящим Уставом Совет Любинского городского поселения вправе возбудить процедуру выражения недоверия администрации Любинского городского поселения и ее должностным лицам, отзыва выборных должностных лиц органов местного самоуправления Любинского городского поселения, привлечения к иным формам ответственности администрации Любинского городского поселения и ее должностных лиц.

ГЛАВА IX. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 50. Ответственность органов местного самоуправления Любинского городского поселения и должностных лиц местного самоуправления Любинского городского поселения перед населением Любинского городского поселения

Депутат Совета Любинского городского поселения, выборное должностное лицо местного самоуправления Любинского городского поселения могут быть отозваны по инициативе населения Любинского городского поселения в порядке, установленном федеральным законом и настоящим Уставом.

Статья 51. Ответственность органов местного самоуправления Любинского городского поселения и должностных лиц местного самоуправления Любинского городского поселения перед государством

1. В случае если соответствующим судом установлено, что Советом Любинского городского поселения Любинского муниципального района принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Омской области, законам Омской области, Уставу Любинского городского поселения Любинского муниципального района, а Совет Любинского городского поселения Любинского муниципального района в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Омской области в течение одного

месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Омской области проект закона Омской области о роспуске Совета Любинского городского поселения Любинского муниципального района.

2. Полномочия Совета Любинского городского поселения Любинского муниципального района прекращаются со дня вступления в силу закона Омской области о его роспуске.

3. В случае если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Совет Любинского городского поселения Любинского муниципального района в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Омской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Омской области проект закона Омской области о роспуске Совета Любинского городского поселения Любинского муниципального района.

4. В случае если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе Совет Любинского городского поселения Любинского муниципального района в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Омской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Омской области проект закона Омской области о роспуске Совета Любинского городского поселения Любинского муниципального района.

Статья 52. Ответственность главы Любинского городского поселения перед государством

1. Губернатор Омской области издает правовой акт об отрешении от должности главы Любинского городского поселения в случае:

1) издания главой Любинского городского поселения нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу (основному закону) Омской области, законам Омской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава Любинского городского поселения в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения главой Любинского городского поселения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое

расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Омской области, если это установлено соответствующим судом, а глава Любинского городского поселения не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Глава Любинского городского поселения, в отношении которого Губернатором Омской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

Статья 53. Удаление главы Любинского городского поселения Любинского муниципального района в отставку

1. Совет Любинского городского поселения Любинского муниципального района в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить главу Любинского городского поселения Любинского муниципального района в отставку по инициативе депутатов Совета Любинского городского поселения Любинского муниципального района или по инициативе высшего должностного лица Омской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Омской области).

2. Основаниями для удаления главы Любинского городского поселения Любинского муниципального района в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы Любинского городского поселения Любинского муниципального района, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления Любинского городского поселения Любинского муниципального района отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Любинского городского поселения Любинского муниципального района федеральными законами и законами Омской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы Любинского городского поселения Любинского муниципального района Советом Любинского городского поселения Любинского муниципального района по результатам его ежегодного отчета перед Советом Любинского городского поселения Любинского муниципального района, данная два раза подряд.

3. Инициатива депутатов Совета Любинского городского поселения Любинского муниципального района об удалении Главы Любинского городского поселения Любинского муниципального района в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета Любинского городского поселения Любинского муниципального района, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет Любинского городского поселения Любинского муниципального района. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета Любинского городского поселения Любинского муниципального района об удалении главы Любинского городского поселения Любинского муниципального района в отставку. О выдвижении данной инициативы глава Любинского городского поселения Любинского муниципального района и высшее должностное лицо Омской области (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти Омской области) уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет Любинского городского поселения Любинского муниципального района.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета Любинского городского поселения Любинского муниципального района об удалении Главы Любинского городского поселения Любинского муниципального района в отставку осуществляется с учетом мнения высшего должностного лица Омской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Омской области).

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Совета Любинского городского поселения Любинского муниципального района об удалении главы Любинского городского поселения Любинского муниципального района в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления поселения Любинского муниципального района отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Любинского городского поселения Любинского муниципального района федеральными законами и законами Омской области, и (или) решений, действий (бездействия) главы Любинского городского поселения Любинского муниципального района, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение об удалении главы Любинского городского поселения Любинского муниципального района в отставку может быть принято только при согласии высшего должностного лица Омской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Омской области).

6. Инициатива высшего должностного лица Омской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Омской области) об удалении главы Любинского городского поселения Любинского муниципального района в отставку оформляется в виде

11. В случае, если глава Любинского городского поселения Любинского муниципального района не согласен с решением Совета Любинского городского поселения Любинского муниципального района об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Совета Любинского городского поселения Любинского муниципального района об удалении главы Любинского городского поселения Любинского муниципального района в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в печатном издании «Любинский муниципальный вестник» не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава Любинского городского поселения Любинского муниципального района в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) в печатном издании «Любинский муниципальный вестник» одновременно с указанным решением Совета Любинского городского поселения Любинского муниципального района.

13. В случае, если инициатива депутатов Совета Любинского городского поселения Любинского муниципального района или высшего должностного лица Омской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Омской области) об удалении главы Любинского городского поселения Любинского муниципального района в отставку отклонена Советом Любинского городского поселения Любинского муниципального района, вопрос об удалении главы Любинского городского поселения Любинского муниципального района в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета Любинского городского поселения Любинского муниципального района не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета Любинского городского поселения Любинского муниципального района, на котором рассматривался указанный вопрос.

ГЛАВА X. ПРИНЯТИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ, ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ УСТАВА ЛЮБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 54. Принятие Устава Любинского городского поселения, решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Любинского городского поселения

1. Инициатива по внесению на рассмотрение Совета Любинского городского поселения проекта Устава Любинского городского поселения, а также проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Любинского городского поселения может исходить от главы Любинского городского поселения или от депутатов Совета Любинского городского поселения, численностью не менее 1/3 от установленного числа депутатов.

2. Проект устава Любинского городского поселения, проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Любинского городского поселения подлежат официальному опубликованию не позднее чем за 30 дней до его рассмотрения с одновременным опубликованием установленного Советом Любинского городского поселения порядка учета предложений по проекту указанного устава (решения), а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава муниципального образования в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

3. По проекту Устава Любинского городского поселения и по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Любинского городского поселения, кроме случаев, когда изменения вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, проводятся публичные слушания.

4. Решение Совета Любинского городского поселения о принятии Устава и решение о внесении изменений и (или) дополнений в него, принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета Любинского городского поселения.

5. Устав Любинского городского поселения, решение о внесении в Устав изменений и (или) дополнений подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном федеральным законом.

6. Устав Любинского городского поселения, решение о внесении в Устав изменений и (или) дополнений подлежат официальному опубликованию в течение 30 дней после государственной регистрации.

Статья 55. Вступление в силу Устава Любинского городского поселения, решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Любинского городского поселения

Устав Любинского городского поселения, решение о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Любинского городского поселения вступают в силу после их официального опубликования.

Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования,

принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений.

Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и предусматривающие создание контрольного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части.

Статья 56. Прекращение действия Устава Любинского городского поселения

Настоящий Устав прекращает свое действие после вступления в силу нового Устава Любинского городского поселения.

ГЛАВА XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 57. Вступление в силу настоящего Устава

Настоящий Устав вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования), которое осуществляется при наличии его государственной регистрации.

