

## ИЗВЕЩЕНИЕ

**о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности**

### 1. Общие положения

**1.1. Форма торгов:** аукцион в электронной форме, открытый по форме подачи заявок и по составу участников аукциона.

**1.2. Наименование организатора аукциона:** Администрация Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области.

**1.3. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты решения:** Администрация Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области, Постановление Администрации Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области от 29.08.2024 года № 283-п.

**1.4. Место нахождения, почтовый адрес организатора аукциона:** 646160, Омская область, Любинский район, р.п. Любинский, ул. Октябрьская, д. 81.

**1.5. Контактное лицо организатора аукциона:** Брылева Дарья Эрвиновна, тел. 8(38175) 2-15-52

**1.6. Оператор электронной площадки:** Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер» (ООО «РТС-тендер», [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru)). Юридический адрес оператора: 121151, г. Москва, наб. Тараса Шевченко, д. 23А. Контактные данные (имущественные торги): [iSupport@rts-tender.ru](mailto:iSupport@rts-tender.ru); +7 499 653-77-00, 8-800-77-55-800.

**1.7. Аукционная документация об аукционе размещена в бюллетене «Вестник Любинского муниципального района», на официальном сайте РФ: <http://www.torgi.gov.ru> и на официальном сайте Администрации Любинского муниципального района Омской области <http://lubin.omskportal.ru>, также на официальном сайте оператора электронной площадки [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru).**

**1.8. Дата, время и порядок осмотра земельного участка:** с момента публикации информационного сообщения по указанному местоположению земельного участка в любое время самостоятельно.

### 2. Сроки, время подачи заявок и проведения аукциона

**2.1 Место приема (подачи) заявок на участие в аукционе:** электронная площадка [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru).

**2.2 Дата и время начала подачи заявок:** 30.08.2024 года с 06 час 00 мин. по Московскому времени.

**2.3 Дата и время окончания подачи заявок:** 29.09.2024 года в 15 час 00 мин. по Московскому времени. Подача заявок осуществляется круглосуточно.

**2.4 Дата и время определения участников аукциона:** 30.09.2024 года в 07 час 00 мин. по московскому времени

**2.5 Дата, время, место проведения аукциона:** 30.09.2024 года в 12 час 00 мин. по московскому времени, электронная площадка [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru).

### 3. Предмет аукциона

**3.1. Предмет аукциона:** право на заключение договора аренды земельного участка.

**Лот 1.** Земельный участок, из земель населенных пунктов с кадастровым номером 55:11:010127:437, общей площадью 1558,0 кв.м, вид разрешенного использования – объекты дорожного сервиса, местоположение: Омская область, Любинский район, р.п. Любинский, ул. Гуртьева, д. 84. Сроком на 10 (десять) лет.

Согласно отчета об оценке рыночной стоимости ставки годовой арендной платы на право пользования земельным участком № 599/24 от 08.08.2024 г. стоимость ставки годовой арендной платы составляет 26 486 (двадцать шесть тысяч четыреста восемьдесят шесть) рублей 00 копеек, задаток в размере составляет (20% от начальной стоимости) 5 297 (пять тысяч двести девяносто семь) рублей 20 копеек, шаг аукциона

в размере составляет (3% от начальной стоимости) 794 (семьсот девяноста четыре) рубля 58 копеек.

**Границы земельного участка** установлены и согласованы на местности в соответствии с земельным законодательством.

**Обременения земельного участка:** отсутствуют.

**Максимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:** установлены в соответствии с утвержденными правилами землепользования и застройки Любинского городского поселения, утвержденные постановлением Администрации утвержденными решением Совета Любинского городского поселения от 29.06.2022 года № 17.

#### **4. Порядок регистрации (аккредитации) на электронной площадке**

**4.1.** На Официальном сайте торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) доступна регистрация Заявителей в реестре участников торгов, предусматривающая **автоматическую регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке.**

**4.2.** Для обеспечения доступа к подаче заявки и к участию в аукционе Заявителю необходимо пройти регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки и Инструкциями Претендента/Арендатора, размещенными на электронной площадке (далее - Регламент и Инструкции).

**4.3.** Регистрации на электронной площадке подлежат лица, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке, была ими прекращена.

**4.4.** Для прохождения процедуры регистрации на Официальном сайте торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) или первичной регистрации на электронной площадке Заявителю необходимо иметь ЭП, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства.

**4.5.** В случае если от имени Заявителя действует иное лицо (далее - Доверенное лицо), Заявителю и Доверенному лицу необходимо пройти регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

#### **5. Порядок, форма и срок приема и отзыва Заявок**

**5.1.** Прием заявок обеспечивается Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку.

**5.2.** Заявка направляется Заявителем Оператору электронной площадки в сроки, указанные в пунктах 2.2, 2.3 Извещения, путем:

**5.2.1.** заполнения Заявителем ее электронной формы (Приложение № 1, № 2) с приложением указанных в настоящем пункте документов в форме электронных документов или электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя);

- надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

**5.2.2.** подписания Заявки ЭП Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

**5.3.** Заявка и прилагаемые к ней документы направляются одновременно в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Не допускается раздельного направления Заявки и приложенных к ней документов, направление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее направленных документов без отзыва Заявки.

**5.4.** Оператор электронной площадки возвращает Заявку Заявителю в случае:

- предоставления Заявки, подписанной ЭП лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;

- подачи одним Заявителем двух и более Заявок при условии, что поданные ранее Заявки не отозваны;
- получения Заявки после установленных в пункте 2.3 Извещении дня и времени окончания срока приема Заявок.

Одновременно с возвратом Заявки Оператор электронной площадки уведомляет Заявителя об основаниях ее возврата. Возврат Заявок по иным основаниям не допускается.

**5.5.** Заявитель вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок (пункт 2.3 Извещения).

**5.6.** Заявитель после отзыва Заявки вправе повторно подать Заявку до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок (пункт 2.3 Извещения).

**5.7.** Прием Заявок прекращается Оператором электронной площадки с помощью программных и технических средств в дату и время окончания срока приема Заявок.

**5.8.** Ответственность за достоверность указанной в Заявке информации и приложенных к ней документов несет Заявитель.

## **6. Порядок внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка**

**6.1.** Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка.

**6.2.** Претендент перечисляет на расчётный счёт электронной площадки  
Наименование банка получателя - Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»;  
Получатель – ООО «РТС-тендер»;  
ИНН 771057167;  
КПП 773001001;  
БИК 044525360;  
Расчетный счет (казначейский счет) - № 40702810512030016362;  
Корреспондентский счет (ЕКС) 30101810445250000360.

**Назначение платежа:** "Задаток для участия в аукционе"

- претенденту со дня поступления уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе, в случае, если такое уведомление поступило до дня окончания срока приема заявок. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;

- со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе претенденту, не допущенному к участию в аукционе;

- со дня подписания протокола о результатах аукциона участнику, не победившему в аукционе.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

**Задаток возвращается в течение пяти дней** со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона.

Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (далее – официальный сайт) организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Участники аукциона уведомляются об отказе в проведении аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения.

## **7. Порядок рассмотрения Заявок**

**7.1.** Рассмотрение Заявок осуществляется Аукционной комиссией.

**7.2.** Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает Заявки и прилагаемые к ней документы на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением;

- принимает решение о допуске к участию в аукционе и признании Заявителей Участниками или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется Протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемым всеми присутствующими членами Аукционной комиссией;

- оформляет и подписывает Протокол о результатах аукциона.

**7.3.** Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- не поступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе;

- подача Заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником и приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

**7.4.** Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе подписывается Организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола.

**7.5.** Не позднее следующего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, оператором электронной площадки направляется в электронной форме уведомления о признании их участниками аукциона в электронной форме или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

## **8. Порядок проведения аукциона**

**8.1.** Аукцион проводится в соответствии с Инструкцией и Регламентом работы электронной площадки в день и время, указанные в пункте 2.5. Извещения путем повышения начальной цены Предмета аукциона на «шаг аукциона», установленный пунктом 3.1. Извещения.

**8.2.** Если в течение 1 (одного) часа со времени начала проведения процедуры аукциона не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона, аукцион завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки.

**8.3.** В случае поступления предложения о более высокой цене Предмета аукциона, время представления следующих предложений о цене Предмета аукциона продлевается на 10 (десять) минут.

**8.4.** Аукцион завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки, если в течение 10 (десяти) минут после поступления последнего предложения о цене Предмета аукциона ни один Участник не сделал предложение о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона.

**8.5.** Победителем признается Участник, предложивший наибольшую цену Предмета аукциона.

**8.6.** Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение 1 (одного) часа со времени завершения аукциона для подведения Аукционной комиссией результатов аукциона путем оформления Протокола о результатах аукциона.

**8.7.** Протокол о результатах электронного аукциона размещается Организатором аукциона на электронной площадке в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

**8.8.** Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи Заявок была подана только одна Заявка;
- по окончании срока подачи Заявок не подано ни одной Заявки;
- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;
- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя.

## **9. Заключение договора аренды земельного участка по итогам проведения аукциона**

**9.1.** Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 8) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

**9.2.** Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

**9.3.** По результатам проведения электронного аукциона договор аренды земельного участка заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.

**9.4.** В течение пяти дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 9.2. Извещения уполномоченным органом победителю электронного аукциона или иным лицам, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 Земельного Кодекса РФ заключается договор аренды земельного участка направляется подписанный проект договора аренды земельного участка.

**9.5.** Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

**9.6.** Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Арендодателю, Арендодатель предлагает заключить указанный договор иному Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

**9.7.** В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель направляет сведения в Федеральную антимонопольную службу России (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

**9.8.** В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот Участник не представил Арендодателю подписанный со своей стороны указанный договор, Арендодатель вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

**ЗАЯВКА**

юридического лица на участие в аукционе по заключению договора аренды земельного участка

1. Полное наименование юридического лица: \_\_\_\_\_

2. Фамилия, имя, отчество руководителя или представителя: \_\_\_\_\_

действующий на основании \_\_\_\_\_,

и в интересах \_\_\_\_\_

3. Идентификационный номер налогоплательщика: \_\_\_\_\_

4. Адрес фактического нахождения юридического лица :

Индекс: \_\_\_\_\_ Населенный пункт: \_\_\_\_\_

Улица: \_\_\_\_\_ Дом: \_\_\_\_\_ Корпус: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

5. Изучив информационное сообщение, заявляем о своей согласии принять участие в аукционе по заключению договора аренды земельного участка из земель \_\_\_\_\_ с кадастровым номером \_\_\_\_\_ площадью \_\_\_\_\_ кв. м, разрешенное использование земельного участка \_\_\_\_\_, местоположение: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (далее земельный участок).

6. В случае победы на аукционе принимаем на себя следующие обязательства:

а) заключить договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления проекта договора аренды;

б) до подписания договора аренды земельного участка настоящая заявка вместе с протоколом о результатах проведения аукциона будет считаться имеющей силу предварительного договора между заявителем и организатором аукциона;

в) ежегодно оплачивать стоимость аренды земельного участка, определенную протоколом о результатах аукциона по аренде земельного участка, согласно условиям договора.

7. Гарантируем достоверность сведений, отраженных в настоящей заявке и представленных документах.

8. Реквизиты счета для возврата задатка: \_\_\_\_\_

9. С условиями аукциона ознакомлен(а), согласен(на).

Заявитель: \_\_\_\_\_

(ФИО)

(подпись)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

М. П.

**ЗАЯВКА**

физического лица на участие в аукционе по заключению договора аренды земельного участка

1. Фамилия, имя, отчество заявителя: \_\_\_\_\_

2. Фамилия, имя, отчество представителя физического лица: \_\_\_\_\_

действующий на основании \_\_\_\_\_  
и в интересах \_\_\_\_\_

3. Дата рождения заявителя: \_\_\_\_\_

4. Паспортные данные заявителя: серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, когда выдан \_\_\_\_\_,  
кем выдан \_\_\_\_\_

5. Свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального  
предпринимателя (в случае когда заявитель является индивидуальным предпринимателем)  
серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, от \_\_\_\_\_, кем выдан \_\_\_\_\_

6. Адрес регистрации по месту жительства (пребывания):

Индекс: \_\_\_\_\_ Населенный пункт: \_\_\_\_\_

Улица: \_\_\_\_\_ Дом: \_\_\_\_\_ Корпус: \_\_\_\_\_

Квартира: \_\_\_\_\_ Телефон: \_\_\_\_\_

7. Идентификационный номер налогоплательщика: \_\_\_\_\_

8. Изучив информационное сообщение, заявляю о своем согласии принять участие в аукционе  
по заключению договора аренды земельного участка из земель  
\_\_\_\_\_ с кадастровым номером \_\_\_\_\_  
площадью \_\_\_\_\_ кв. м, разрешенное использование земельного участка  
\_\_\_\_\_, местоположение:  
\_\_\_\_\_ (далее земельный участок).

9. В случае победы на аукционе принимаю на себя следующие обязательства:

а) заключить договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления  
проекта договора аренды;

б) до подписания договора аренды земельного участка настоящая заявка вместе с протоколом  
о результатах проведения аукциона будет считаться имеющей силу предварительного  
договора между заявителем и организатором торгов.

в) ежегодно оплачивать стоимость аренды земельного участка, определенной протоколом о  
результатах аукциона по аренде земельного участка, согласно условиям договора.

10. Гарантирую достоверность сведений, отраженных в настоящей заявке и представленных  
документах.

11. Реквизиты счета для возврата задатка: \_\_\_\_\_

12. С условиями аукциона ознакомлен (а), согласен (на).

Заявитель: \_\_\_\_\_

(ФИО)

(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год.

## ДОГОВОР № АЗ-11-51- /2024 аренды земельного участка

р.п. Любинский Омской области

« »

2024

г.

Администрация Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области, от имени муниципального образования "Любинское городское поселение Любинского муниципального района Омской области", в лице Главы Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области, Копцева Инна Герольдовна, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. На основании Протокола № \_\_ рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме на право заключения договоров аренды земельных участков от \_\_\_\_\_ г., Арендодатель предоставляет в аренду земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером \_\_\_\_\_, находящийся по адресу: Омская область, Любинский район, р.п. Любинский, ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_ кв.м. (далее – Участок).

1.2. Предоставление Участка Арендодателем Арендатору осуществляется на основании акта приема-передачи, который является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 1). Претензий к состоянию Участка у Арендатора нет.

1.3. Арендодатель гарантирует, что Участок не обременен правами и претензиями других лиц. Арендодатель берет на себя урегулирование любых претензий других лиц, предъявляющих какие-либо права на предмет Договора.

### 2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с \_\_\_\_\_

2.2. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Любинском отделе Управления Росреестра по Омской области.

### 3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы за Участок в год по Договору составляет \_\_\_\_\_ . Размер арендной платы устанавливается на весь срок действия договора аренды и пересмотру не подлежит.

3.2. Размер арендной платы может быть изменен Арендодателем в одностороннем порядке без согласования с Арендатором, но не чаще одного раза в год в случаях изменения: базового размера арендной платы; арендуемой площади земельного участка; условий использования или вида деятельности Арендатора на арендуемом участке; утверждения иных коэффициентов, учитываемых при расчете арендной платы, и изменения их размеров; в других случаях, предусмотренных законодательством, на основании соответствующих нормативных правовых актов.

Публикация в средствах массовой информации нормативных правовых актов Российской Федерации, Омской области, связанных с изменением расчета арендной платы, является



официальным уведомлением Арендатора.

3.3. Стороны считают размер арендной платы измененным с момента вступления в силу соответствующего нормативного правового акта, при этом составление и направление Арендатору уведомления, подтверждающего факт такого изменения, не требуется.

Арендатор считается извещенным об изменении арендной платы со дня официального опубликования указанного акта и самостоятельно производит исчисление размера арендной платы на соответствующий календарный год.

3.4. Размер арендной платы и реквизиты для ее перечисления ежегодно уточняются Арендатором в администрации. При этом Арендодателем выдается Арендатору письменное уведомление с расчетом арендной платы и реквизитами для ее перечисления (далее - уведомление), подготовленное по письменному заявлению Арендатора, поданного в администрацию до 01 февраля, без внесения изменений и дополнений в настоящий Договор.

Уведомление является документом, в соответствии с которым осуществляется перечисление арендной платы.

3.5. Арендная плата по договору вносится Арендатором не позднее месяца со дня заключения Договора, в последующие годы одновременно до 10 апреля текущего финансового года.

3.6. Арендная плата вносится Арендатором на счет Арендодателя:  
Расчетный счет № 03100643000000015200 в отделении по Омской области Сибирского главного управления Центрального банка Российской Федерации, БИК 015209001. Получатель: УФК по Омской области (Администрация Любинского городского поселения). ИНН 5519078600, КПП 551901001, КБК 619 111 05 013 13 0000 120, ОКТМО 52629151.

## **4. Права и обязанности Сторон**

### **4.1. Арендодатель имеет право:**

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора аренды земельного участка в установленном законом порядке в случаях:

- использования земельного участка не в соответствии с его целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель;
- использования земельного участка, которое приводит к существенному снижению плодородия сельскохозяйственных земель или значительному ухудшению экологической обстановки (в случае предоставления в аренду земель сельскохозяйственного назначения);
- неуплаты арендной платы в сроки, установленные Договором, более двух раз подряд;
- неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы вследствие нарушения правил обращения с удобрениями, стимуляторами роста растений, ядохимикатами и иными опасными химическими или биологическими веществами при их хранении, использовании и транспортировке, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде;
- неиспользования земельного участка, предназначенного для сельскохозяйственного производства, либо жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет, если более длительный срок не установлен федеральным законом, за исключением времени, необходимого для освоения земельного участка, а также времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование;
- изъятия земельного участка для муниципальных нужд в соответствии с правилами, установленными статьей 55 Земельного кодекса Российской Федерации;
- реквизиции земельного участка в соответствии с правилами, установленными статьей 51 Земельного кодекса Российской Федерации;
- иных предусмотренных федеральными законами.

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением земельного законодательства на арендованном земельном участке в установленном порядке.

4.1.3. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.5. Отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке при обязательном уведомлении Арендатора за 30 дней о намерении прекратить арендные отношения в случаях:  
- необоснованного уклонения Арендатора от подписания дополнительных соглашений к Договору;

- возникновения необходимости более рационального использования земельного участка для муниципальных нужд, связанных с решением вопросов местного значения.

#### **4.2. Арендодатель обязан:**

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

#### **4.3. Арендатор имеет право:**

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

#### **4.4. Арендатор обязан:**

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Своевременно вносить арендную плату за земельный участок и предоставлять копии платежных документов Арендодателю, производить исчисление нового размера арендной платы в случаях, указанных в п. 3.2. настоящего Договора.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно уведомить Арендодателя не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении земельного участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении, а также о желании заключить договор на новый срок.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. При изменении организационно-правовой формы, реорганизации или ликвидации, лишении лицензии на право деятельности, осуществляемой на объекте, места нахождения, банковских и иных реквизитов в десятидневный срок письменно сообщить Арендодателю о произошедших изменениях с приложением соответствующих документов.

4.4.8. Не нарушать права других землепользователей.

4.4.9. Производить необходимые согласования с соответствующими службами в случаях строительства на арендованном земельном участке.

4.4.10. В течение срока аренды обеспечивать вывоз строительного мусора и твердых бытовых отходов с земельного участка.

4.4.11. Не производить строительных работ (строительство зданий, строений, сооружений) без письменного согласования с Арендодателем. При досрочном расторжении Договора или по истечении его срока все произведенные без разрешения Арендодателя неотделимые улучшения на земельном участке передать Арендодателю безвозмездно.

**4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.**

## **5. Ответственность Сторон**

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,5 % от суммы задолженности за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае систематического (2 и более раза) неправильного указания в платежном документе банковских реквизитов, предусмотренных в п. 3.6 настоящего Договора, в результате чего денежные средства зачислены на код бюджетной классификации (КБК) "Невыясненные поступления", Арендатор уплачивает Арендодателю договорную неустойку в размере 0,05% от суммы, подлежащей уплате в бюджет.

## **6. Изменение, расторжение и прекращение Договора**

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор, может быть, расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пунктах 4.1.1, 4.1.5.

6.3. Договор считается расторгнутым после окончания срока действия договора, в случае не поступления заявления о продлении договора на новый срок, предусмотренного п. 4.3.4, а так же в случае смерти Арендатора.

6.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии и качестве не хуже первоначального.

## **7. Рассмотрение и урегулирование споров**

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **8. Особые условия Договора**

8.1. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

8.2. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр направляется в Любинский отдел Управления Росреестра по Омской области.

### **Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

#### **Арендодатель:**

Администрация Любинского  
городского поселения Любинского  
муниципального района Омской  
области.  
646160, Омская область, Любинский  
район, р.п. Любинский, ул. Октябрьская, 81  
ИНН 5519078600

#### **Арендатор:**

\_\_\_\_\_ И.Г.Копцева

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ  
к договору аренды земельного участка

р.п. Любинский

"\_\_" \_\_\_\_\_ 2024 г.

Администрация Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области, от имени муниципального образования "Любинское городское поселение Любинского муниципального района Омской области", в лице Главы Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области, Копцева Инна Герольдовна, действующего на основании Устава, с одной стороны,

\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Арендодатель», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. "Арендодатель" передал, а "Арендатор" принял по Акту приема-передачи земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером \_\_\_\_\_, находящийся по адресу: Омская область, р.п. Любинский, ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_ кв. метров (далее – Участок).

2. Претензий у "Арендатора" к "Арендодателю" по состоянию передаваемого земельного участка не имеется.

3. Настоящий Акт приема-передачи составлен и подписан сторонами в 3 (трех) экземплярах.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель:

\_\_\_\_\_ И.Г.Копцева

Арендатор:

\_\_\_\_\_