

ПРОТОКОЛ
ЗАСЕДАНИЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ КОМИССИИ
ПО ВОПРОСУ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ ПОСЕЛКА Р.П.ЛЮБИНСКИЙ, НА
ПЕРЕСЕЧЕНИИ УЛИЦ ПОЧТОВАЯ- МОПРА ПОДЛЕЖАЩЕЙ БЛАГОУСТРОЙСТВУ
В 2024 ГОДУ В ЦЕЛЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
«ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ ЛЮБИНСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018-2024 ГОДЫ»

21.08.2023 г.

р.п. Любинский

Время проведения: 18 часов 00 минут по местному времени.

Председатель – Глава администрации Любинского городского поселения – И.Г. Копцева.

Секретарь – М.В. Горлова.

Форма проведения – очная.

Количество участников: 130 человек, общественная комиссия администрации Любинского городского поселения, глава Любинского района Омской области А.К. Рахимжанов, депутаты Любинского городского поселения, жители).

Повестка дня:

Обсуждение вопроса по благоустройству территории поселка р.п.Любинский, на пересечении улиц Почтовая- Мопра подлежащей благоустройству в 2024 году в целях реализации программы «Формирование комфортной городской среды Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области на 2018-2024 годы».

СЛУШАЛИ: И.Г. Копцева

Программа предназначена для повышения качества жизни населения, формирования имиджа, повышения уровня комфортности проживания населения муниципального образования р.п. Любинский.

Контроль и координация реализации Программы осуществляется муниципальной общественной комиссией в соответствии с положением об общественной комиссии, созданной постановлением Администрации Любинского городского поселения от 11 сентября 2017 №287-п.

Проведение заседания общественной комиссии осуществляется в открытой форме, с последующим размещением протокола заседания в открытом доступе на сайте Администрации Любинского городского поселения.

Благоустройство территории Любинского городского поселения является одной из актуальных проблем, требующих каждодневного внимания и эффективного решения.

Одним из важных вопросов является благоустройство общественных территорий.

В рамках реализации программы «Формирование комфортной городской среды» в 2024 году Администрация Любинского городского поселения планирует благоустроить территорию поселка р.п. Любинский, на пересечении улиц Почтовая- Мопра.

СЛУШАЛИ: Бердов С.Н.ООО «Сибпромпроект».

В 2021 году был разработан дизайн - проект по благоустройству пересечении улиц Почтовая- Мопра, в р.п. Любинский, реализация данного проекта предусмотрена на 2023г.

Вашему вниманию представлено решение по благоустройству пересечении улиц Почтовая- Мопра в р.п. Любинский, перспективный вид.

Бердов С.Н. раскрыл вопрос благоустройства пересечении улиц Почтовая- Мопра в .р.п Любинский на 2023 г.

СЛУШАЛИ: И.Г. Копцева

Планируется выполнить следующие мероприятия:

- Устройство тропы здоровья.
- Ремонт асфальтобетонного покрытия, комплексное благоустройство.
- Установка установка скейт- парка.

В ходе обсуждений поступили следующие предложения:

- Посадить больше цветочных насаждений и кустарников.
- Установить декоративное освещение.

Глава Администрации Любинского муниципального района Рахимжанов А.К. высказал своё мнение о программе «Формирование комфортной городской среды Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области на 2018 – 2024 гг.», раскрыл своё видение о благоустройства пересечении улиц Почтовая- Мопра в .р.п Любинский на 2024 г.

Обсудили вопрос по водоотведению от общественной территории, благоустраиваемой в 2024 году.

РЕШИЛИ: учесть поступившие предложения в отношении благоустройства общественной территории.

Замечаний не поступило.

СЛУШАЛИ: И.Г. Копцева – обсуждение вопроса по благоустройству территории поселка р.п. Любинский, на пересечении улиц Почтовая- Мопра, подлежащей благоустройству в 2024 году в целях реализации программы «Формирование комфортной городской среды Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области на 2018-2024годы» состоялось.

Протокол заседания общественной комиссии будет размещен на официальном сайте Администрации Любинского городского поселения: www.lubin.omskportal.ru.

Председательствующий

И.Г. Копцева

Протокол вела

М.В. Горлова