

ё ЛЮБИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ВЕСТНИК

вторник
28
февраля 2023 г
№ 3

Бюллетень Любинского городского поселения

**СОВЕТ ЛЮБИНСКОГО ГОРОСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛЮБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

27 февраля 2023 года № 8

р. п. Любинский

О внесении изменений в решение Совета Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области от 23.12.2022 года № 47 «О бюджете Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в Любинском городском поселении Любинского муниципального района Омской области» утвержденным Решением Совета Любинского городского поселения от 29.08.2013 года № 30, Уставом Любинского городского поселения, Совет Любинского городского поселения,

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области от 23.12.2022 г № 47 «О бюджете Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. Часть 1.

1.1.1. в подпункте 1 пункте 1.1. цифры «116 135 285,24» заменить цифрами «127 603 838,56»;

1.1.2. в подпункте 2 пункте 1.1. цифры «117 500 740,06» заменить цифрами «128 969 293,38»;

1.1.3. в подпункте 3 пункте 1.1. дефицит бюджета поселения составляет 1 365 454,82 рублей.

1.2. Приложение № 1 «Прогноз поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.

1.3. Приложение № 2 «Безвозмездные поступления в бюджет поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению.

1.4. Приложение № 3 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению.

1.5. Приложение № 4 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему решению.

1.6. Приложение № 5 «Ведомственная структура расходов бюджета поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции согласно приложению № 5 к настоящему решению.

1.7. Приложение № 6 «Бюджетные ассигнования бюджета поселения на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции согласно приложению № 6 к настоящему решению.

1.8. Приложение № 9 «Источники финансирования дефицита бюджета поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в редакции согласно приложению № 7 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетени «Любинский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Любинского муниципального района Омской области в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

И.о. Главы Любинского
городского поселения

А.Я.Гасс

**СОВЕТ ЛЮБИНСКОГО ГОРОСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛЮБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

27 февраля 2023 года № 9

р. п. Любинский

О назначении публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области»

Рассмотрев представленный проект решения Совета Любинского городского поселения Любинского муниципального района «О внесении изменений в Устав Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области», в целях обеспечения

участия населения Любинского муниципального района в осуществлении местного самоуправления, руководствуясь ст.28 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со ст. 13 Устава Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области, Совет Любинского городского поселения Любинского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Назначить проведение публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области, на 17 марта 2023 г. на 10.00 ч. в здании Администрации Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области по адресу: Омская область, Любинский район, р.п. Любинский, ул. Октябрьская д.81 каб.№1 ;
2. Утвердить состав оргкомитета по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области; Председатель оргкомитета - Л.М. Антоненко депутат Совета Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области; Члены оргкомитета; - А.А. Бондаренко - депутат Совета Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области; - Н.С.Юн - депутат Совета Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области; - И.Г. Копцева - депутат Совета Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области; - И.Л.Маторина - инспектор Администрации Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области;
3. Установить, что заявки на участие в публичных слушаниях по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области» принимаются оргкомитетом до 16 марта 2023 г. в здании Администрации Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области с 08 ч. 30 мин. до 17 ч. 00 мин по адресу: Омская область, Любинский район, р.п. Любинский, ул. Октябрьская д.81 каб.№3.
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Любинский муниципальный вестник», и разместить в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Любинского городского поселения.
5. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

И.о.Главы Любинского
городского поселения

А.Я.Гасс

**СОВЕТ ЛЮБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛЮБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ-проект

31 марта 2023 года № 00

р.п.Любинский

О внесении изменений в Устав Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области Совет Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области решил:

I. Внести изменения в Устав Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области.

1. В статье 1 Устава слова «далее городское поселение» заменить словами «далее в Уставе - Любинское городское поселение, городское поселение, поселение».

2. В части 2 статьи 7, Устава слова «избирательной комиссией Любинского городского поселения» заменить словами «избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума».

3. Статью 8 Устава изложить в следующей редакции:

«Статья 8. Голосование по отзыву депутата, голосование по вопросам изменения границ городского поселения, преобразования городского поселения

1. Голосование по отзыву депутата проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принимаемым в соответствии с ним законом Омской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Основаниями для отзыва депутата могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

Основания для отзыва депутата и процедура отзыва устанавливаются уставом городского поселения. Основанием отзыва депутата Совета городского поселения является нарушение своими действиями (бездействием) или решениями Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного закона) Омской области, законов Омской области, настоящего Устава, повлекшее нарушение прав и свобод физических и (или) юридических лиц, факт которого подтвержден решением суда.

Совет городского поселения назначает голосование по отзыву депутата Совета городского поселения в течение 30 дней со дня поступления в Совет городского поселения о выдвижении соответствующей инициативы.

Депутат Совета городского поселения имеет право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

Депутат считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в городском поселении (избирательном округе).

3. В случае, если все депутатские мандаты или часть депутатских мандатов в Совете городского поселения замещаются депутатами, избранными в составе списков кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями, отзыв депутата не применяется.

4. В случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения при изменении границ городского поселения, преобразовании городского поселения проводится голосование по вопросам изменения границ, преобразования городского поселения.

5. Голосование по вопросам изменения границ городского поселения, преобразования городского поселения проводится на всей территории городского поселения или на части его территории в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Голосование по вопросам изменения границ городского поселения, преобразования городского поселения назначается Советом городского поселения и проводится в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принимаемым в соответствии с ним законом Омской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». При этом положения федерального закона, закона Омской области, запрещающие проведение агитации государственными органами, органами местного самоуправления, лицами, замещающими государственные или муниципальные должности, а также положения, определяющие юридическую силу решения, принятого на референдуме, не применяются.

7. Голосование по вопросам изменения границ городского поселения, преобразования городского поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей городского поселения или части городского поселения, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ городского поселения, преобразование городского поселения считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей городского поселения или части городского поселения.

8. Итоги голосования по отзыву депутата, итоги голосования по вопросам изменения границ, преобразования городского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).».

4. В статье 14.1:

а) часть 2 изложить в следующей редакции:

"2. Староста сельского населенного пункта назначается Советом городского поселения, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.";

б) в части 3 после слов "муниципальную должность" дополнить словами ", за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе,";

в) пункт 1 части 4 после слов "муниципальную должность" дополнить словами ", за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе,".

5. в статье 27.1:

а) в подпунктах «а», «б» пункта 2 части 9 статьи 27.1 Устава слова «избирательной комиссии муниципального образования» заменить словами «избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума»;

б) дополнить частью 8.1 следующего содержания:

"8.1. Полномочия депутата представительного органа муниципального образования прекращаются досрочно решением Совета городского поселения в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях представительного органа муниципального образования в течение шести месяцев подряд."

в) часть 14 признать утратившей силу.

6. Статью 34 Устава исключить.

7. В статье 36 Устава:

- в части 3 слова «обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности» заменить словами «обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности»;

- часть 3 дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.»;

- часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местных бюджетов.».

II. Главе Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», представить настоящее Решение на государственную регистрацию.

III. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования.

И.о.Главы Любинского городского поселения
Любинского муниципального района
Омской области

А.Я.Гасс

Председатель Совета Любинского городского поселения
Любинского муниципального района
Омской области

Т.В.Горланова

РЕШЕНИЕ

« 27» февраля 2023 года № 10

р. п. Любинский

О передаче части полномочий на осуществление деятельности
в сфере жилищных отношений

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», Постановления Правительства Омской области от 16 октября 2013 год № 264-п «Создание условий для обеспечения граждан доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами в Омской области», мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей», постановления Администрации Любинского муниципального района № 755 от 12 ноября 2018 года «Об утверждении муниципальной программы Любинского муниципального района Омской области «Создание условий для обеспечения граждан доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами в Любинском муниципальном районе Омской области», руководствуясь Уставом Любинского муниципального района Омской области, Совет Любинского городского поселения

РЕШИЛ:

1. 1. Передать осуществление часть полномочий органа местного самоуправления Любинского городского поселения на осуществление деятельности в сфере жилищных отношений (реализация мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей») в границах Любинского городского поселения.

2. Рекомендовать Администрации Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области подписать представленное соглашение между органом местного самоуправления городского поселения и органом местного самоуправления Любинского муниципального района о передаче осуществления части полномочий в сфере жилищных отношений.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Вестник Любинского городского поселения».

Исполняющий обязанности
Главы Любинского городского поселения

А.Я. Гасс

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.02.2023г. № 57-п

р.п. Любинский

О проведении аукциона на право заключения договора аренды
объектов недвижимости

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением от 29 октября 2020 года № 246-п «Об утверждении перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, находящегося в собственности Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области», руководствуясь Уставом Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области, Администрация Любинского городского поселения Любинского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о размере арендной платы объектов недвижимости, указанных в приложении № 1 к настоящему постановлению сроком на 20 лет.

2. Утвердить:

- состав комиссии по проведению аукциона (приложение №2);

- аукционную документацию (приложение №3).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности Главы
Любинского городского поселения

А.Я.Гасс

Перечень объектов недвижимости, включенных в аукцион на право заключения договора аренды объектов недвижимости:

Лот № 1. Право аренды помещение бани с кадастровым номером 55:11:010165:139, назначение: нежилое, площадь 680 кв.м., этаж:1,2; расположенное по адресу: Омская область, Любинский район, р.п. Любинский, ул. Почтовая, д. 24. Срок аренды 20 лет. Целевое назначение: для оказания бытовых услуг населению, услуги бани. Минимальный размер арендной платы согласно отчету «Об оценке Объекта оценки» №380/22 от 21.12.2022г. составляет 17000 (Семнадцать тысяч) рублей 00 копеек в месяц без НДС. Сумма задатка – 100% от минимального размера арендной платы – 17000 (Семнадцать тысяч) рублей 00 копеек. Шаг аукциона – 5% от минимального размера арендной платы – 850 (Восемьсот пятьдесят) рублей 00 копеек.

Лот № 2. Право аренды нежилое помещение № 14 по поэтажному плану, площадью 39,4 кв.м., расположенное в здании прачечной с кадастровым номером 55:11:010165:140, общей площадью 264,80 кв.м., расположенной по адресу: Омская область, Любинский район, р.п. Любинский, ул. Почтовая, д. 24 «Б». Срок аренды 20 лет. Целевое назначение: для оказания бытовых услуг населению, услуги бани. Минимальный размер арендной платы согласно отчету «Об оценке Объекта оценки» №296/22 от 07.10.2022г. составляет 1047 (Одна тысяча сорок семь) рублей 00 копеек в месяц без НДС. Сумма задатка – 100% от минимального размера арендной платы – 1047 (Одна тысяча сорок семь) рублей 00 копеек. Шаг аукциона – 5% от минимального размера арендной платы – 52 (Пятьдесят два) рубля 35 копеек.

Состав комиссии по проведению открытого аукци

Гасс Андрей Яковлевич - Исполняющий обязанности Главы Любинского городского поселения, председатель аукционной комиссии

Пенкина Наталья Сергеевна - Инспектор по имуществу Администрации Любинского городского поселения, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Козорез Светлана Владимировна - Главный бухгалтер Администрации Любинского городского поселения

Гаан Ирина Викторовна - Главный специалист Администрации Любинского городского поселения

Горлова Мария Викторовна - Ведущий специалист Администрации Любинского городского поселения

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА на право заключения договоров аренды объектов недвижимости

1. **Форма торгов:** открытый аукцион по составу участников и по форме подачи предложений о размере арендной платы за пользование объектом недвижимости.

2. **Наименование организатора аукциона:** Администрация Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области.

3. **Основание проведения аукциона:** постановление Администрации Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области от 27.02.2023г. № 57-п.

4. **Руководитель:** Исполняющий обязанности Главы Любинского городского поселения Любинского муниципального района Гасс Андрей Яковлевич.

5. **Место нахождения, почтовый адрес организатора аукциона:** 646160, Омская область, р.п. Любинский, ул. Октябрьская, 81.

6. **Контактное лицо организатора аукциона:** Пенкина Наталья Сергеевна, тел. 8(38175)2-15-52

7. **Адрес электронной почты:** lubino-agp@mail.ru

8. **Дата, время, место приема заявок на участие в аукционе:** с 28.02.2023 года с 9:00 до 17:00 часов. По адресу: Омская область, р.п. Любинский, ул. Октябрьская, 81 каб. 3.

9. **Дата, время, место окончания приема заявок на участие в аукционе:** 21.03.2023 года в 17:00 часов. По адресу: Омская область, р.п. Любинский, ул. Октябрьская, 81 каб. 3.

10. **Дата, время, место рассмотрения заявок на участие в аукционе:** 24.03.2023 года 10:00 часов. По адресу: Омская область, р.п. Любинский, ул. Октябрьская, 81 каб. 3.

11. **Дата, время, место проведения аукциона:** 27.03.2023 года в 15:00 часов Омская область, р.п. Любинский, ул. Октябрьская, 81 каб. 3.

12. **Предмет аукциона:** передача/предоставление в аренду объектов недвижимости:

Лот № 1. Право аренды помещение бани с кадастровым номером 55:11:010165:139, назначение: нежилое, площадь 680 кв.м., этаж:1,2; расположенное по адресу: Омская область, Любинский район, р.п. Любинский, ул. Почтовая, д. 24. Срок аренды 20 лет. Целевое назначение: для оказания бытовых услуг населению, услуги бани. Минимальный размер арендной платы согласно отчету «Об оценке Объекта оценки» №380/22 от 21.12.2022г. составляет 17000 (Семнадцать тысяч) рублей 00 копеек в месяц без НДС. Сумма задатка – 100% от минимального размера арендной платы – 17000 (Семнадцать тысяч) рублей 00 копеек. Шаг аукциона – 5% от минимального размера арендной платы – 850 (Восемьсот пятьдесят) рублей 00 копеек.

Лот № 2. Право аренды нежилое помещение № 14 по поэтажному плану, площадью 39,4 кв.м., расположенное в здании прачечной с кадастровым номером 55:11:010165:140, общей площадью 264,80 кв.м., расположенной по адресу: Омская область, Любинский район, р.п.Любинский, ул. Почтовая, д. 24 «Б». Срок аренды 20 лет. Целевое назначение: для оказания бытовых услуг населению, услуги бани. Минимальный размер арендной платы согласно отчету «Об оценке Объекта оценки» №296/22 от 07.10.2022г. составляет 1047 (Одна тысяча сорок семь) рублей 00 копеек в месяц без НДС. Сумма задатка – 100% от минимального размера арендной платы – 1047 (Одна тысяча сорок семь) рублей 00 копеек. Шаг аукциона – 5% от минимального размера арендной платы – 52 (Пятьдесят два) рубля 35 копеек.

13. **Дата, время и порядок осмотра объекта недвижимости:**

Дата осмотра	Время осмотра
01.03.2023	с 10-00 до 13-00
07.03.2023	с 10-00 до 13-00
14.03.2023	с 10-00 до 13-00

Контактное лицо: Пенкина Наталья Сергеевна, тел. 8(38175) 21552

14. Обременения объектов недвижимости средств: нет.

15. Аукционная документация размещена на официальном сайте Любинского городского поселения Любинского муниципального района lubin.omskportal.ru и на официальном сайте РФ totri.gov.ru в информационно-коммуникационной сети "Интернет" и доступна для ознакомления без взимания платы. Аукционная документация предоставляется по адресу: Омская область, Любинский район, р.п. Любинский, ул. Октябрьская, д. 81, кабинет № 3, в рабочие дни с 9-00 до 13-00 часов и с 14-00 до 17-00 часов по местному времени.

Организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу аукционную документацию.

16. Перечень документов, предоставляемых претендентам для ознакомления:

- регистрационное свидетельство;
- отчет «Об оценке Объекта оценки» №380/22 от 21.12.2022г.;
- отчет «Об оценке Объекта оценки» №296/22 от 07.10.2022г.

17. Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе:

Для участия в аукционе претендент представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) заявку (приложение №1) к извещению по проведению аукциона с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

Заявка составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой - у претендента.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1.1. сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для

заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Российской Федерации об административных правонарушениях;

ж) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

При получении заявки на участие в аукционе, поданной в форме электронного документа, организатор аукциона подтверждает в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре документов организатором торгов делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении, путем вручения их организатору аукциона.

Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям. Организатор аукциона обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Заявка считается принятой организатором аукциона, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

С момента начала приема заявок организатор аукциона предоставляет каждому претенденту возможность предварительного ознакомления с формой заявки, условиями договора аренды, а также с имеющейся у организатора аукциона информацией о сдающемся в аренду объекте недвижимости.

18. Задаток вносится в валюте Российской Федерации одним платежом на счет организатора аукциона.

Реквизиты счета для перечисления задатка.

Получатель: Администрация Любинского городского поселения,

ИНН: 5519078600

КПП: 551901001

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНКА РОССИИ // УФК по Омской области г.Омск

р/с 03232643526291515200

БИК: 015209001

В назначении платежа указать: «Задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды Лот № _____».

19. Задаток возвращается победителю аукциона в течение пяти рабочих дней с даты заключения с ним договора. Задаток возвращается участнику аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

20. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставления документов, согласно п. 7.2. аукционной документации либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, указанным в пункте 4.2. аукционной документации;

3) невнесения задатка;

4) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации либо документации об аукционе;

5) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе.

Настоящий перечень оснований отказа для участия в аукционе является исчерпывающим.

21. Претендент имеет право отозвать принятую организатором торгов заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить внесенный задаток претенденту в течение пяти рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок. В случае отзыва заявки претендентом позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

22. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru и на сайте Любинского муниципального района lubin.omskportal.ru. в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. Организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

23. Порядок проведения аукциона:

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

9.2. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона» в соответствии с которым повышается цена;

5) если после трехкратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнивший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор (далее - действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

6) если действующий правообладатель воспользовался правом, предусмотренным подпунктом 5 пункта 22 настоящего извещения, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после трехкратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

7) аукцион считается оконченным, если после трехкратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора.

При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

Протокол аукциона размещается на официальном сайте торгов организатором аукциона или специализированной организацией в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона.

Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан возвратить задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона. В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается.

В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен до минимального размера и после трехкратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

24. Договор с победителем аукциона (приложение № 2,3 к извещению о проведении аукциона) заключается в срок не ранее десяти дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя по адресу: Омская область, Любинский район, р.п.Любинский ул. Октябрьская, 81.