

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЮБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЛЮБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

---

26 июля 2024 года № 240-п

р.п. Любинский

О Порядке и методике планирования бюджетных ассигнований бюджета Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области на очередной финансовый год и на плановый период

В соответствии с пунктом 1 статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, абзацем 17 статьи 6 решения Совета Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области от 29.08.2013 года № 30 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Любинском городском поселении Любинского муниципального района Омской области», постановляет:

1. Утвердить:

- Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области на очередной финансовый год и на плановый период согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

- Методику планирования бюджетных ассигнований бюджета Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области на очередной финансовый год и на плановый период согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области от 10.07.2020 г. № 158-п «О Порядке и методике планирования бюджетных ассигнований бюджета Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области на очередной финансовый год и на плановый период».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Любинского городского поселения

И.Г.Копцева

## ПОРЯДОК

планирования бюджетных ассигнований бюджета Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области на очередной финансовый год и на плановый период

1. Планирование бюджетных ассигнований бюджета Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области (далее – бюджет городского поселения) на очередной финансовый год и на плановый период осуществляется в соответствии с:

- 1) Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- 2) решением Совета Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области от 29 августа 2013 года № 30 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Любинском городском поселении Любинского муниципального района Омской области»;
- 3) постановлением Администрации Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области от 11.09.2013 года № 231-п «Об утверждении Порядка составления проекта бюджета Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области на очередной финансовый год и плановый период» (далее – постановление № 231-п);
- 4) муниципальными программами Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области (далее – муниципальные программы);
- 5) иными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения и устанавливающими расходные обязательства Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области (далее – Красноярское городское поселение).

2. Планирование бюджетных ассигнований бюджета городского поселения (далее – бюджетные ассигнования) осуществляется в государственной системе Омской области «Единая система управления бюджетным процессом» (далее – ЕСУБП) в сроки составления проекта бюджета городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период, ежегодно устанавливаемые Администрацией Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области.

Планирование бюджетных ассигнований бюджета городского поселения осуществляется по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), видам расходов классификации расходов и кодам управления муниципальными финансами, устанавливаемым Администрацией Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области (далее – поселение).

Планирование бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется по кодам главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, кодам групп, подгрупп, статей источников финансирования дефицита бюджета.

3. На первом этапе планирования бюджетных ассигнований бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период производится:

1) формирование планового реестра расходных обязательств Любинского городского поселения;

2) внесение изменений (при необходимости) в региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг (далее - общероссийские базовые перечни), и работ, оказываемых (выполняемых) государственными (муниципальными) учреждениями Омской области (далее - региональный перечень).

4. В целях формирования планового реестра расходных обязательств Любинского городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период:

1) Органы местного самоуправления Любинского городского поселения, органы исполнительной власти Любинского городского поселения являющиеся главным распорядителем средств бюджета поселения, главным администраторам доходов бюджета поселения, главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета поселения в текущем финансовом году в соответствии с законодательством:

- осуществляет анализ эффективности использования средств бюджета поселения в отчетном финансовом году и определяют приоритетные направления расходов бюджета поселения на очередной финансовый год и на плановый период посредством:

подготовки отчетов о реализации муниципальных программ, ведомственных целевых программ за отчетный финансовый год;

проведения оценок эффективности реализации муниципальных программ, за отчетный финансовый год на основании отчетов о реализации муниципальных программ, за отчетный финансовый год;

- проводит в рамках своих полномочий анализ нормативных правовых актов, договоров, соглашений, являющихся правовым основанием финансового обеспечения расходных обязательств Любинского городского поселения (при необходимости вносят в них изменения), для включения в плановый реестр расходных обязательств Любинского городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период;

- формируют (корректируют) в ЕСУБП:

сведения о нормативных правовых актах, договорах, соглашениях, являющихся правовым основанием финансового обеспечения расходных обязательств Любинского городского поселения;

наименования и коды расходных обязательств Любинского городского

поселения;

наименования и коды полномочий, в рамках которых исполняются расходные обязательства Любинского городского поселения;

иные данные, необходимые для составления и ведения реестра расходных обязательств Любинского городского поселения.

5. В целях внесения изменений (при необходимости) в региональный перечень, проведения оценки потребности, оценки соблюдения муниципальных стандартов, разработки (корректировки) муниципальных стандартов муниципальных услуг (работ) (при необходимости) поселение:

1) формирует в соответствии с законодательством предложения (при необходимости) по внесению изменений в региональный перечень;

2) проводит анализ данных о фактически оказанных в отчетном финансовом году муниципальных услугах (выполненных работах) в целях подтверждения соблюдения (несоблюдения) требований муниципальных стандартов муниципальных услуг (работ) и выявления необходимости их изменения;

3) разрабатывает (корректирует) муниципальные стандарты муниципальных услуг (работ) (при необходимости);

4) проводят оценку потребности на очередной финансовый год и на плановый период.

6. На втором этапе планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период формируются основные характеристики проекта бюджета Любинского городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период.

В целях формирования основных характеристик проекта бюджета Любинского городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период поселение:

- разрабатывает основные показатели проекта прогноза социально-экономического развития Любинского городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период (с пояснительной запиской);

- проводит прогнозную оценку потерь налоговых доходов бюджета поселения в результате действия налоговых льгот в очередном финансовом году и плановом периоде;

- формирует сведения о прогнозных объемах поступлений в бюджет поселения поступления средств от приватизации имущества, находящегося в собственности поселения;

- формирует предложения по определению на очередной финансовый год и на плановый период в ЕСУБП (с прикреплением расчетов) объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств Любинского городского поселения (путем изменения объемов бюджетных ассигнований планового периода утвержденного бюджета поселения и формирования объемов бюджетных ассигнований второго года планового периода проекта бюджета поселения) на реализацию муниципальных программ, непрограммных направлений деятельности, за исключением бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты собственности Любинского городского поселения, софинансирование

капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (далее - бюджетные ассигнования текущего характера);

- осуществляет балансировку общих объемов бюджетных ассигнований, исходя из прогноза налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения, источников финансирования дефицита бюджета поселения, объемов дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и приоритетов социально-экономического развития Любинского городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период;

- осуществляет формирование основных характеристик проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и на плановый период.

7. На третьем этапе планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период формируется проект решения Совета Любинского городского поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и на плановый период (далее - проект решения о бюджете поселения).

В целях подготовки проекта решения о бюджете поселения Администрация Любинского городского поселения:

- формирует информацию об общем объеме бюджетных ассигнований дорожного фонда Любинского городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период;

- формирует информацию об общем объеме бюджетных ассигнований, которые могут быть направлены на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств Омской области, связанных с осуществлением бюджетных инвестиций в объекты собственности Любинского городского поселения, софинансированием капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (без учета бюджетных ассигнований дорожного фонда Любинского городского поселения);

- формирует в ЕСУБП предельные объемы бюджетных ассигнований текущего характера (без учета бюджетных ассигнований дорожного фонда Любинского городского поселения);

- формирует прогноз социально-экономического развития Любинского городского поселения;

- распределяет в ЕСУБП предельные объемы бюджетных ассигнований текущего характера на очередной финансовый год и на плановый период (с прикреплением расчетов) по кодам бюджетной классификации Российской Федерации и кодам управления муниципальными финансами;

- формирует пояснительные записки к распределению предельных объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств Любинского городского поселения на реализацию муниципальных программ, а также непрограммных направлений деятельности на очередной финансовый год и на плановый период;

- методики (проекты методик) распределения межбюджетных трансфертов из бюджета поселения бюджету Любинского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период, планируемых к распределению проектом решения о бюджете поселения, а также сформированные расчеты распределения

указанных межбюджетных трансфертов.

Исходя из распределения в ЕСУБП предельных объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств Любинского городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период поселение:

- разрабатывает проекты нормативных правовых актов Любинского городского поселения об утверждении муниципальных программ, предлагаемых к реализации начиная с очередного финансового года (при необходимости), о внесении изменений в утвержденные муниципальные программы в части уточнения объемов бюджетных ассигнований и значений целевых индикаторов на очередной финансовый год и на плановый период;

- разрабатывает проект прогноза социально-экономического развития Любинского городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период.

После распределения в ЕСУБП предельных объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств Любинского городского поселения на очередной финансовый год и на плановый, поселение подготавливает:

- проект постановления Администрации Любинского городского поселения «О порядке применения целевых статей расходов Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области» (о внесении изменений в соответствующее постановление);

- расчетные объемы межбюджетных трансфертов, планируемых к распределению проектом решения о бюджете поселения, с указанием кодов направлений расходов целевых статей расходов бюджета поселения, по которым будет осуществляться предоставление указанных межбюджетных трансфертов и их доведение до Любинского муниципального района Омской области;

- проект решения о бюджете поселения с документами и материалами, представляемыми одновременно с ним в Совет Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области.

## МЕТОДИКА

планирования бюджетных ассигнований бюджета Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области на очередной финансовый год и на плановый период

1. Настоящая Методика планирования бюджетных ассигнований бюджета Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области (далее - бюджет городского поселения) разработана в целях установления требований к составлению проекта бюджета городского поселения на очередной финансовый год и на плановый.

2. Планирование бюджетных ассигнований бюджета городского поселения (далее - бюджетные ассигнования) производится в соответствии с расходными обязательствами Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области (далее – Любинское городское поселение), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета городского поселения, отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств Любинского городского поселения в разрезе муниципальных программ Любинского городского поселения и непрограммных направлений деятельности Любинского городского поселения.

В состав бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств Любинского городского поселения включаются бюджетные ассигнования по перечню расходных обязательств Любинского городского поселения, обусловленных действующими нормативными правовыми актами Любинского городского поселения, договорами, соглашениями, за исключением норм, действие которых истекает, приостановлено или предлагается (планируется) к приостановлению, изменению, признанию утратившими силу в очередном финансовом году и плановом периоде. При этом объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств Любинского городского поселения может рассчитываться с учетом индексации, если это предусмотрено данными нормативными правовыми актами Любинского городского поселения, договорами, соглашениями.

В состав бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств Любинского городского поселения включаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены нормативными правовыми актами Любинского городского поселения, договорами, соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного

на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры, соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных нормативных правовых актов Любинского городского поселения.

3. За базу планирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств Любинского городского поселения принимаются бюджетные ассигнования на реализацию муниципальных программ Любинского городского поселения, а также непрограммных направлений деятельности, утвержденные в установленном порядке в сводной бюджетной росписи бюджета городского поселения (далее - сводная бюджетная роспись) по состоянию на 1 июля текущего финансового года.

4. Администрация Любинского городского поселения в Единой системе управления бюджетным процессом Омской области (далее - ЕСУБП) формируются предложения по определению объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств Любинского городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период на реализацию муниципальных программ Любинского городского поселения и непрограммных направлений деятельности с учетом отраслевых особенностей (далее - объемы бюджетных ассигнований) (с прикреплением обосновывающих расчетов и подтверждающих документов) исходя из необходимости достижения планируемых результатов с использованием наименьшего объема средств бюджета городского поселения.

При формировании предложений (расчетов) используются следующие методы:

1) нормативный метод - расчет объемов бюджетных ассигнований на основе нормативов, утвержденных законодательством;

2) метод индексации - расчет объемов бюджетных ассигнований путем индексации объема бюджетных ассигнований текущего (предыдущего) финансового года на коэффициент прогнозируемого уровня инфляции или иной коэффициент (применяется исключительно при расчете объема бюджетных ассигнований по действующим расходным обязательствам Любинского городского поселения);

3) плановый метод - установление объема бюджетных ассигнований в соответствии с показателями, установленными законодательством;

4) иной метод - расчет объемов бюджетных ассигнований методом, отличным от нормативного метода, метода индексации и планового метода.

5. Предложения по определению объемов бюджетных ассигнований определяются исходя из единых для всех субъектов бюджетного планирования подходов к формированию отдельных направлений расходов бюджета поселения:



№ п/п	Направление расходов бюджета поселения	Методика формирования
1	Выплаты работникам органов местного самоуправления Любинского городского поселения	<p>Годовой фонд оплаты труда работников органов местного самоуправления Любинского городского поселения (далее - ФОТ ОМСУ) планируются в соответствии с Положением «О денежном содержании муниципальных служащих Любинского городского поселения», постановлением Администрации Любинского городского поселения «Об оплате труда работников органов местного самоуправления Любинского городского поселения, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы Любинского городского поселения».</p> <p>В расчетах ФОТ ОМСУ используются штатные расписания органов местного самоуправления Любинского городского поселения утвержденные по состоянию на 1 июля текущего финансового года.</p> <p>Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания работникам органов местного самоуправления рассчитываются в соответствии с главой 34 части второй Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об обязательном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Размер расходов, связанных со служебными командировками работников, органов местного самоуправления определяется в соответствии с порядком и нормами возмещения расходов на указанные цели, утвержденными постановлением Администрации Любинского городского поселения от 21 января 2016 года № 3а-п «Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования муниципальных служащих и работников, не являющихся муниципальными служащими Администрации Любинского городского поселения», а также с учетом максимального сокращения командировок, не связанных с решением вопросов привлечения в Любинское городское поселение средств областного бюджета.</p>

2	Прочие выплаты работникам Администрации Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области	<p>Планируются с учетом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдения сроков повышения квалификации, профессиональной переподготовки и стажировки работников, установленных законодательством;</li> <li>- сокращения количества командировок;</li> <li>- нормативных актов, регламентирующих выплату компенсаций.</li> </ul>
3	Уплата налогов	Планируются с учетом налогового законодательства и планируемых к внесению в него изменений.
4	Оплата поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд Любинского городского поселения	Планируются исходя из необходимости обеспечения эффективного функционирования Администрации Любинского городского поселения в целях предоставления качественных муниципальных услуг (работ) в рамках действующего законодательства Российской Федерации.
5	Оплата горюче-смазочных материалов	Планируются исходя из количества автотранспорта, расхода горюче-смазочных материалов и утвержденных норм пробега.
6	Оплата услуг связи	Планируются исходя из размера абонентской платы за телефон, за пользование сетью «Интернет», стоимости радиоточки, стоимости одного почтового отправления, стоимости конвертов и знаков почтовой оплаты, количества телефонных точек и радиоточек, среднегодового количества почтовых отправлений.
7	Оплата коммунальных услуг	<p>Планируются исходя из сведений о потребности в топливно-энергетических ресурсах на очередной финансовый год и на плановый период в натуральном выражении, сведений о количестве приборов учета, прогнозных индексов цен (тарифов) на очередной финансовый год и на плановый период.</p> <p>В случае заключения энергосервисного договора (контракта) дополнительно к расходам на коммунальные услуги определяются затраты на оплату исполнения энергосервисного договора (контракта), на величину которых снижаются расходы на оплату коммунальных услуг по видам энергетических ресурсов.</p>
8	Капитальный ремонт	Планируются исходя из необходимости обеспечения эффективного функционирования

		органов местного самоуправления Любинского городского поселения в целях качественного предоставления муниципальных услуг (работ) с учетом его уставной деятельности в рамках действующего законодательства Российской Федерации, в том числе при наличии заключений о невозможности эксплуатации зданий и сооружений, а также систем жизнеобеспечения, исходя из необходимости устранения замечаний надзорных органов по исполнению требований обеспечения безопасных условий функционирования и завершения ранее начатого капитального ремонта.
9	Предоставление социальных выплат гражданам	Планируются исходя из необходимости реализации мероприятий по оптимизации мер социальной поддержки, размера выплаты и прогнозируемой численности получателей, периодичности предоставления и расходов на доставку в размере не более 1,5 процента от расходов на социальную выплату с учетом требований, установленных законодательством. За основу прогноза численности получателей мер социальной поддержки принимается значение численности, не превышающее данный показатель по состоянию на 1 июля текущего финансового года
10	Уплата арендных платежей за пользование имуществом	Планируются исходя из площади арендуемых зданий и сооружений и действующих ставок арендной платы.
11	Осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства собственности Любинского городского поселения или приобретение объектов недвижимого имущества в собственность Любинского городского поселения).	Планируются в соответствии с муниципальными программами (проектами муниципальных программ) Любинского городского поселения и нормативными правовыми актами (проектами нормативных правовых актов) Администрации Любинского городского поселения. Планирование бюджетных ассигнований на софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности (далее – муниципальных объектов) осуществляется с учетом: <ul style="list-style-type: none"> <li>- социальной и бюджетной эффективности инвестиционных проектов;</li> <li>- сроков реализации инвестиционных</li> </ul>

	Софинансирование капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность	проектов с учетом обеспечения ввода в эксплуатацию муниципальных объектов в пределах нормативных сроков строительства; - уровня обеспеченности Любинского городского поселения объектами социальной и инженерной инфраструктуры; - степени готовности муниципальных объектов.
12	Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджету Любинского муниципального района	Планируются исходя из необходимости обеспечения расходных обязательств Любинского муниципального района по первоочередным социально-значимым направлениям.
13	Формирование резервного фонда Администрации Любинского городского поселения	Размер резервного фонда формируется исходя из необходимой потребности в соответствии со <a href="#">статьей 81</a> Бюджетного кодекса Российской Федерации
14	Дорожный фонд Любинского городского поселения	Планирование объемов бюджетных ассигнований дорожного фонда Любинского городского поселения осуществляется с учетом требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и порядка формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Любинского городского поселения, утвержденного Советом Любинского городского поселения.

Расходы бюджета поселения, осуществляемые за счет безвозмездных поступлений целевого характера, определяются в соответствии с законом Омской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период и нормативными правовыми актами, принимаемыми в целях его реализации.

6. Для целей распределения общего размера объемов бюджетных ассигнований между субъектами бюджетного планирования используется следующая группировка расходов бюджета поселения:

1) первая группа - первоочередные расходы, к которым относятся:

- расходы, осуществляемые в пределах ФОТ ОМСУ Любинского городского поселения, фонда оплаты труда Любинского городского поселения, взносы по

обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам органов местного самоуправления Любинского городского поселения на указанные цели;

- расходы, зарезервированные на повышение оплаты труда в соответствии с решением высшего должностного лица Любинского городского поселения, а также на повышение оплаты труда в связи с изменением минимального размера оплаты труда (далее - расходы, связанные с повышением оплаты труда);

- формирование резервного фонда Администрации Любинского городского поселения Любинского муниципального района;

- формирование дорожного фонда Любинского городского поселения Любинского муниципального района;

- расходы бюджета поселения, связанные с:

- обеспечением условий софинансирования, в том числе в целях реализации национальных проектов, по соглашениям по принятым нормативным правовым актам Омской области о предоставлении межбюджетных трансфертов бюджету поселения из областного бюджета;

- обязательствами по оплате заключенных долгосрочных контрактов;

- осуществлением бюджетных инвестиций в объекты инфраструктуры в целях реализации новых инвестиционных проектов;

- проведением выборов в органы местного самоуправления Любинского городского поселения Любинского муниципального района;

2) вторая группа - расходы, к которым относятся иные расходы бюджета поселения, не включенные в первую группу.

Расходы второй группы делятся на следующие подгруппы:

- расходы, связанные с осуществлением бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности или приобретением объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, в том числе в целях реализации национальных проектов, в части расходов, направленных на достижение значений результатов в рамках заключенных и планируемых к заключению соглашений с областными органами исполнительной власти, сверх установленной доли софинансирования из бюджета поселения (далее - бюджетные инвестиции, в том числе в целях реализации национальных проектов, сверх установленной доли софинансирования из бюджета поселения), включая:

- осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства собственности Любинского городского поселения или приобретение объектов недвижимого имущества в собственность Любинского городского поселения;

- софинансирование капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

- расходы на содержание органов местного самоуправления Любинского городского поселения за исключением расходов на:

- фонд оплаты труда органов местного самоуправления Любинского городского поселения;

уплату взносов по обязательному социальному страхованию на фонд оплаты труда органов местного самоуправления Любинского городского поселения;

- прочие расходы - расходы второй группы, за исключением расходов, указанных в абзацах третьем - восьмом настоящего подпункта.

7. Объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых обязательств на очередной финансовый год и на плановый период не может превышать прогнозируемого объема доходов бюджета городского поселения и поступлений источников финансирования его дефицита, уменьшенных на суммы выплат из бюджета городского поселения, связанных с источниками финансирования дефицита бюджета городского поселения и изменением остатков на счете по учету средств бюджета городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период.